Qurilish va uy-joy kommunal xo‘jaligi
vazirining 2023-yil ___-avgustdagi
____-sonli buyrug‘iga
2-ilova

O‘zbekiston Respublikasi Qurilish va uy-joy kommunal xo‘jaligi vazirligi tizimida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash Uslubiyoti

1-bob. Umumiy qoidalar

1.1. Vazirlik tizimida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash uslubiyoti (keyingi o‘rinlarda – Uslubiyot) Qurilish va uy-joy kommunal xo‘jaligi vazirligi, uning hududiy va tarkibiy bo‘linmalariga (keyingi o‘rinlarda – vazirlik tizimi) yuklangan majburiyat va funksiyalarni bajarishda yuzaga keladigan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash bo‘yicha talablarni belgilashga hamda vazirlik tizimida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholashga yagona yondashuvni shakllantirishga qaratilgan.

1.2. Quyidagilar vazirlik tizimidagi korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholashning maqsadi hisoblanadi:

vazirlik tizimi faoliyatini kompleks tahlil qilish orqali korrupsiya xavf-xatariga eng ko‘p moyil bo‘lgan vazirlik tizimi xodimlari funksiyalari va lavozimlarini belgilash;

korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish va oldini olish bo‘yicha samarali choralarni ishlab chiqish.

1.3. Vazirlik tizimidagi korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash quyidagilarni ishlab chiqilishini ko‘zda tutadi:

korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasi;

vazirlik tizimidagi ichki audit va komplayens nazorat boshqarmasi mas’ul xodimlari tomonidan korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha chora-tadbirlarni amalga oshirish mexanizmi va muddatlarini o‘z ichiga olgan dasturlarni ishlab chiqish.

1.4. Vazirlik tizimidagi korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash har yili yoki quyidagi holatlar yuzaga kelganda amalga oshiriladi:

korrupsiyaviy xavf-xatarlarni birlamchi baholash zaruriyati;

O‘zbekiston Respublikasi qonunchilik talablarining o‘zgarishi;

funksiya yoki tartib-taomilning amalga oshirilishiga sezilarli ravishda ta’sir ko‘rsatuvchi vazirlik tizimining ichki hujjatlari o‘zgarishi;

vazirlik, uning hududiy va tarkibiy bo‘linmalari tuzilmasining o‘zgarishi, xavf-xatar funksiyalarni amalga oshirishda o‘ziga xos jihatlar ko‘ringanda yoki yangi funksiyalar kelib chiqqanda;

vazirlik tizimi funksiyalarida korrupsiyaviy xavf-xatar darajasiga ta’sir ko‘rsatishi mumkin bo‘lgan boshqa holatlarning kelib chiqishi.

1.5.Ushbu Uslubiyotda quyidagi asosiy tushunchalardan foydalaniladi:

Korrupsiyaviy xavf-xatarlarning birlashgan xaritasi – vazirlik tizimidagi korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash natijalari bo‘yicha tuziladigan va vazirlik tizimi funksiyalari, tartib-taomillarining umumiy ro‘yxati, tegishli funksiyalarni amalga oshirish bilan bog‘liq ehtimoliy korrupsiyaviy xavf-xatar tasnifi (sxemalar), o‘ziga xos va qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatarlar darajasi, ularni minimallashtirish choralari va aniqlangan korrupsiyaviy xavf-xatarni minimallashtirish chora-tadbirlarini amalga oshirish uchun mas’ul bo‘lgan xodimlar lavozimlarini o‘z ichiga oluvchi birlashgan hujjat;

Organ yoki muassasaning korrupsiyaviy xavf-xatarlari xaritasi – vazirlikning hududiy yoki tarkibiy bo‘linmasidagi korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash natijalari bo‘yicha tuziladigan hamda organ yoki muassasa funksiyalari va tartib-taomillarining umumiy ro‘yxati, tegishli funksiyalarni amalga oshirish bilan bog‘liq ehtimoliy korrupsiyaviy xavf-xatar tasnifi (sxemalar), o‘ziga xos va qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatarlar darajasi, ularni minimallashtirish choralari va aniqlangan korrupsiyaviy xatarni minimallashtirish chora-tadbirlarini amalga oshirish uchun mas’ul bo‘lgan xodimlar lavozimlarini o‘z ichiga oluvchi hujjat;

Korrupsiyaviy xavf-xatar – vazirlik tizimi xodimlari yoki ularning manfaatlaridan kelib chiqib uchinchi shaxslar tomonidan sodir etilishi mumkin bo‘lgan korrupsiyaviy harakatlarining xavf-xatari, jumladan:

o‘ziga xos xavf-xatar – vazirlik tizimi faoliyati va amalga oshirilayotgan funksiyalari spesifikasidan kelib chiqadigan hamda, uni kamaytirishga qaratilgan chora-tadbirlarni amalga oshirilishi hisobga olinmagan (ya’ni, amaldagi korrupsiyaga qarshi kurashish siyosati va tartib-taomillari, xavf-xatalarni minimallashtirishga qaratilgan chora-tadbirlar va joriy etilgan nazoratlar hisobga olinmagan holda) tarzdagi xavf-xatar;

qoldiq xavf-xatar – vazirlik, uning hududiy va tarkibiy bo‘linmalari tomonidan ta’sir choralari qabul qilingandan so‘ng qoluvchi xavf-xatar (ya’ni, amaldagi korrupsiyaga qarshi kurashish siyosati va tartib-taomillarini, xavf-xatarlarni minimallashtirish bo‘yicha chora-tadbirlarni va joriy etilgan nazoratlarni hisobga olgan holda);

korrupsiyaviy harakatlar – bu pora beruvchi manfaatlarini koʻzlagan holda xodim tomonidan harakat yoki harakatsizlik uchun bevosita yoki bilvosita, shaxsan yoki uchinchi shaxslar orqali pora, ya’ni pul, qimmatbaho qogʻozlar, boshqa mol-mulk, mulkiy xarakterga ega xizmatlar, boshqa mulkiy huquqlarni olish, talab qilish, undirish, taklif qilish, va’da qilish va berish, pora berish yoki olishda vositachilik qilish, rasmiy jarayonlarni soddalashtirish uchun toʻlovlar qabul qilish, pora olish va boshqa qonunga xilof maqsadlarda shaxs tomonidan oʻz xizmat mavqeidan noqonuniy foydalanishdir;

korrupsiyaviy huquqbuzarlik — korrupsiya alomatlariga ega boʻlgan, sodir etilganligi uchun Oʻzbekiston Respublikasi qonun hujjatlarida javobgarlik nazarda tutilgan qilmish;

korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash – vazirlik tizimi tomonidan amalga oshiriladigan funksiyalarni tahlil qilish, ularning korrupsiyaviy xavf-xatarga moyillik darajasini aniqlash, shuningdek funksiyalar doirasida amalga oshiriladigan tegishli tartib-taomillar uchun oʻziga xos va qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash faoliyati;

ekspert fikri – biron bir fakt yoki hodisa boʻyicha xodim, boʻlinmaning subyektiv qarashi yoki fikriga asoslangan qarori;

tartib-taomil (protsedura) – vazirlik tizimi funksiyalarini amalga oshirish doirasidagi xodimlar, boʻlinmalar tomonidan bajariladigan yoki bitta natijaga qaratilgan, yohud ma’lum bir funksiyaning ajralmas elementi hisoblangan, alomatlar boʻyicha bir guruhga birlashtirish mumkin boʻlgan harakatlar yigʻindisi;

funksiya – bir nechta tartib-taomilni oʻz ichiga olishi mumkin boʻlgan tashkilot tizimining ichki jarayon (faoliyat yoʻnalishlari)laridan biri;

ruxsat beruvchi funksiya – vazirlik tizimida jismoniy va yuridik shaxslarga faoliyatining ayrim turlarini amalga oshirish imkonini beradigan ruxsatnomalar berish;

roʻyxatdan oʻtish funksiyasi – obyektlarning huquqiy maqomini belgilash, oʻzgartirish yoki tugatish maqsadida vazirlik tizimining hujjatlarni roʻyxatga olish bilan bogʻliq faoliyati;

vazirlikning korrupsiyaga qarshi kurashish boʻlimi – vazirlik markaziy apparatidagi vazirlik tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish uchun mas’ul boʻlgan tarkibiy boʻlinma.

1.6. Vazirlik tizimidagi korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash vazir topshirigʻi asosida uni oʻtkazish muddatlari koʻrsatilgan holda amalga oshiriladi.

1.7. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash ishchi guruhlar tomonidan amalga oshiriladi, ularning tarkibi quyidagilar tomonidan tasdiqlanadi:

vazirlik markaziy apparati uchun – vazir tomonidan;

hududiy va tarkibiy bo‘linmalar uchun – tegishli boshqarma yoki muassasa rahbarlari.

1.8. Ishchi guruhlari tarkibiga quyidagilar kiritiladi:

vazirlikning korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘limi (keyingi o‘rinlarda – Bo‘lim) yoki tegishli hududiy boshqarma yoki xuzuridagi muassasasidagi korrupsiyaga qarshi kurashish va komplayens-nazorati bo‘yicha mas’ul xodim (keyingi o‘rinlarda - mas’ul xodim);

vazirlik tizimi tarkibiy bo‘linmalar rahbarlari;

vazirlik tizimining korrupsiyaviy xavf-xatarlar darajasini baholash borasida yetarli bilim va tajribaga ega bo‘lgan boshqa hodimlari.

1.9. Bo‘lim quyidagi vazifalarni amalga oshiradi:

korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholaydi, korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha mas’ullarni jalb qilgan holda vazirlik tizimida xavf-xatarlarni baholash jarayonini tashkillashtiradi;

vazirlik tizimida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash jarayoni ustidan umumiy nazoratni amalga oshiradi;

vazirlik tizimidagi korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha mas’ullar, shuningdek tashkilot markaziy apparati tarkibiy bo‘linmalariga mazkur Uslubiyotda ko‘zda tutilgan tartibga rioya qilish bo‘yicha maslahatlar beradi;

vazirlik hududiy va tarkibiy bo‘linmalaridan olingan korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritalarini korrupsiyaviy xavf-xatarlarning birlashgan xaritasiga umumlashtiradi;

vazir hamda tegishli hududiy va tarkibiy bo‘linmalar rahbarlariga xavf-xatarlarni baholash natijalari, korrupsiyaviy xavf-xatarlarning birlashgan xaritasini taqdim etadi;

vazirlik tizimida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish bo‘yicha chora-tadbirlarni muvofiqlashtiradi va ularni nazorat qiladi;

zarur hollarda korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha mas’ullardan qo‘shimcha ma’lumot va hujjatlarni so‘rab oladi;

korrupsiyani keltirib chiqaradigan sabab va shart-sharoitlarni bartaraf etish bo‘yicha chora-tadbirlarni amalga oshirishga qaratilgan takliflarni kiritadi;

hududiy va tarkibiy bo‘linmalar tomonidan ishlab chiqilgan korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha dasturlarni ko‘rib chiqish yakunlari bo‘yicha ularni qabul qilish maqsadga muvofiqligi to‘g‘risida xulosa tayyorlaydi;

ushbu Uslubiyotda ko‘zda tutilgan boshqa vazifalarni amalga oshiradi.

1.10. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha mas’ul xodimlar tegishli hududiy va tarkibiy bo‘linmalarda korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholashni tashkil etish va amalga oshirishda mas’ul bo‘lib, quyidagi vazifalarni bajaradi:

tegishli hududiy va tarkibiy bo‘linmalarda korrupsiyaviy xavf-xatarlar baholanishini tashkil qiladi va o‘tkazadi;

korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash doirasida ishchi guruhlar faoliyatini muvofiqlashtiradi;

tegishli hududiy va tarkibiy bo‘linmalarda korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash jarayoni ustidan nazoratni amalga oshiradi;

tegishli hududiy va tarkibiy bo‘linmalarga mazkur Uslubiyotda ko‘zda tutilgan tartibga rioya qilinishi bo‘yicha maslahat beradi;

zarur hollarda hududiy va tarkibiy bo‘linma rahbarlaridan qo‘shimcha axborot va hujjatlarni talab qilib oladi;

hududiy va tarkibiy bo‘linmalarning korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasini tuzadi;

ushbu Uslubiyotda ko‘zda tutilgan tartibda korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritalarining zaruriy kelishilishini ta’minlaydi;

tegishli hududiy va tarkibiy bo‘linmalarda korrupsiyani keltirib chiqaradigan sabab va shart-sharoitlarni bartaraf etish bo‘yicha chora-tadbirlarini amalga oshirishga qaratilgan takliflar kiritadi;

tegishli hududiy va tarkibiy bo‘linmalarda korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish bo‘yicha chora-tadbirlarini amalga oshirishni muvofiqlashtiradi va nazorat qiladi;

ushbu Uslubiyotda ko‘zda tutilgan boshqa vazifalarni bajaradi.

2-bob. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni dastlabki baholash

2.1. Vazirlik tizimida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni dastlabki baholash jarayoni vazir, hududiy va tarkibiy bo‘linmalar rahbarlarining tegishli buyruqlari asosida amalga oshiriladi.

Vazir buyrug‘ining loyihasi boshqarma tomonidan tayyorlanadi. Buyruq loyihasida har bir bosqichni amalga oshirish muddatlari ushbu Uslubiyotda nazarda tutilgan tartibda ko‘rsatiladi.

Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni dastlabki baholashning umumiy muddati 3 oydan oshmasligi lozim.

2.2. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni dastlabki baholash quyidagilarni o‘z ichiga oladi:

funksiyalarning korrupsiyaviy xavf-xatarga moyillik darajasini birlamchi baholash;

tegishli funksiyalar doirasida vazirlik tizimi xodimlari tomonidan amalga oshiriladigan ayrim tartib-taomillarning korrupsiyaviy xavf-xatar darajasini baholash.

2.3. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni dastlabki baholash, pastdan (hududiy va tarkibiy boʻlinmalardan) yuqoriga (vazirlik darajasigacha), mazkur bobning 2.4.-2.10. bandlarida koʻrsatilgan tartib va ketma-ketlikda amalga oshiriladi.

2.4. Birinchi bosqichda ishchi guruhlar rahbarlari ushbu Uslubiyot 1-ilovasida keltirilgan funksiyalarni tasniflash shakli (keyingi oʻrinlarda - Shakl) boʻyicha vazirlik tizimining tarkibiy boʻlinmalari rahbarlari uchun topshiriq (koʻrsatma) beradi.

Toʻldirilgan Shakllarni ishchi guruhga taqdim etish muddatlari topshiriqda koʻrsatilib, bu muddat 10 ish kunidan kam boʻlmasligi kerak.

Shakllarni toʻldirish *xls* yoki *doc* elektron formatida amalga oshiriladi. Shakllarga qoʻshimchalar kiritilishiga yoʻl qoʻyilmaydi.

Vazirlik tizimi rahbarlari Shakllarni quyidagi tartibda toʻldiradi:

Shakllarga funksiyalar doirasida amalga oshiriladigan funksiya va tartib-taomillar roʻyxati, shu bilan birga uning ijrosi uchun masʼul boʻlganlarni kiritadi;

oʻz tajribasi va ushbu Uslubiyotning 4-bobida bayon etilgan mezonlar asosida har bir funksiyaning korrupsiyaviy xavf-xatarga moyillik darajasini baholaydi;

oʻz tajribasi va ushbu Uslubiyotning 4-bobida bayon etilgan mezonlar asosida har bir tartib-taomilning oʻziga xos xavf-xatari darajasini baholaydi;

eng koʻp korrupsiyaviy xavf-xatarga moyil boʻlgan funksiyalarga kiradigan tartib-taomillar uchun[1] quyidagilar toʻgʻrisida maʼlumot toʻldiriladi:

mazkur tartib-taomil doirasida amalga oshirilishi mumkin boʻlgan potensial korrupsiyaviy ssenariy (xavf-xatarlar);

korrupsiyaviy ssenariylar (xavf-xatarlar)ni amalga oshirish xavfini kamaytirishga qaratilgan korrupsiyaga qarshi kurashish chora-tadbirlar;

korrupsiyaga qarshi kurash boʻyicha chora-tadbirlarni amalga oshirish uchun masʼul boʻlgan xodimlar;

---

[1]Faqatniga eng koʻp korrupsiyaviy xavf-xatarga moyil boʻlgan fuknsiyalarga tegishli tartib-taomillar uchun korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash cheklangan resurslar (kadrlarga oid, moddiy-texnikaviy va moliyaviy)dan oqilona foydalanish maqsadida koʻzda tutilgan. Davlat organi tizimida yetarli resurslar mavjud boʻlsa, qayd etilgan maʼlumot, shuningdek korrupsiyaviy xavf-xatarga eng kam moyil boʻlgan funksiyalarga tegishli tartib-taomillar uchun ham toʻldiriladi.

korrupsiyaga qarshi kurash chora-tadbirlari kiritilgan huquqiy-me’yoriy va ichki hujjatlar;

shuningdek, o‘z tajribasiga tayangan holda va ushbu Uslubiyotning 4-bobida bayon etilgan mezonlar asosida qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatar darajasini baholaydi.

Vazirlik, uning hududiy va tarkibiy bo‘linmalari tomonidan to‘ldirilgan Shakllar tahlil uchun ishchi guruhlar tarkibidagi boshqarma xodimlariga yoki korrupsiyaga qarshi kurash bo‘yicha mas’ullarga beriladi. Funksiyalar, tartib-taomillar va ularga berilgan xavf-xatar darajalariga oid savollar yuzaga kelgan taqdirda, boshqarma xodimlari, korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha mas’ullar, funksiya, tartib-taomilni bajarish uchun mas’ul bo‘lgan tarkibiy bo‘linmalar rahbarlariga izoh berish yoki Shakllarga tuzatish kiritish uchun so‘rov yuboradi. Bunda, so‘rov olingan kundan boshlab 2 ish kunidan oshmagan muddatda javob yuborilishi lozim.

Bo‘lim xodimlari, korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha mas’ullar o‘z ekspertlik fikriga tayangan holda funksiyalar, tartib-taomillarning korrupsiyaviy xavf-xatar darajasini to‘g‘irlashi, shuningdek tegishli funksiya, tartib-taomil bo‘yicha tarkibiy bo‘linmalar tomonidan amalga oshirilgan xavf-xatarlarni baholashga boshqa o‘zgartirishlar kiritish huquqiga ega.

Shakllarning to‘liq to‘ldirilganligi, xavf-xatar darajasini aniqlashda Uslubiyotga rioya qilinishi, turli bo‘linmalar tomonidan to‘ldirilgan shakllardagi nomutanosibliklari va h.k.lar tahlili natijalariga ko‘ra boshqarma xodimlari, korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha mas’ullar hududiy va tarkibiy bo‘linmalarning korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasini mazkur Uslubiyotning 3-ilovasida ko‘zda tutilgan shakl asosida to‘ldiradi, shu bilan birga korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish yuzasidan chora-tadbirlar ishlab chiqib, ularga kiritadi.

Bo‘lim xodimlari, mas’ul xodimlar hududiy va tarkibiy bo‘linmalarning korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasiga kiritayotgan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish bo‘yicha chora-tadbirlarni tegishli tarkibiy bo‘linma rahbari bilan kelishadi. Agar boshqarma xodimlari, mas’ul xodimlar, hududiy va tarkibiy bo‘linmalar rahbarlari aniqlangan xavf-xatarlar, funksiyalar va tartib-taomillarni baholash darajasi, xavf-xatarlarni minimallashtirish bo‘yicha chora-tadbirlar va boshqa masalalarda bir to‘xtamga kela olmagan bo‘lsalar, ikki fikr (pozitsiya) tegishli tarkibiy bo‘linmaning korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasida aks ettirilib, tegishli ishchi guruh tomonidan ko‘rib chiqish uchun kiritiladi.

Ishchi guruhlar yig‘ilishi yakunlari bo‘yicha bayonnomalar tuzilib, ularda qabul qilingan qarorlar qayd etiladi. Bayonnomalar ishchi guruhlarning barcha a’zolari tomonidan imzolanadi va boshqarma xodimlari yoki mas’ul xodimlarda saqlanadi.

Vazirlik tizimining korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritalarini tuzish va kelishish muddati tarkibiy bo‘linmalar rahbarlari tomonidan Shakllarni taqdim etilgan sanadan boshlab 20 ish kunidan oshmasligi lozim.

2.5. Hududiy va tarkibiy bo‘linmalarning korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasi ishchi guruhlar tomonidan tasdiqlangandan keyin mas’ul xodimlar ularni boshqarmaga yuboradi.

2.6. Hududiy va tarkibiy bo‘linmalardan olingan korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritalari va vazirlik xavf-xatarlar xaritasi asosida boshqarma ushbu Uslubiyotning 3-ilovasida keltirilgan shakl bo‘yicha vazirlik tizimining korrupsiyaviy xavf-xatarlarning birlashgan xaritasini ishlab chiqadi.

2.7.Savollar va e’tirozlar yuzaga kelgan taqdirda, boshqarma tomonidan kelib chiqqan e’tirozlar bo‘yicha mas’ul xodimlarga, tegishli hududiy tarkibiy bo‘linma rahbarlariga so‘rov yuboradi. So‘rovga javob 2 ish kunidan oshmagan muddatda berilishi lozim.

2.8. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarning birlashgan xaritasini tuzish muddati, korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritalarini boshqarmaga taqdim etilgan sanadan boshlab 10 ish kunidan oshmasligi kerak.

2.9. Qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatarning yuqori darajasi bilan ifodalanadigan tartib-taomillar uchun boshqarma va mas’ul xodimlar ushbu Uslubiyotning 5-ilovasiga muvofiq korrupsiyaviy xavf-xatarlarga eng ko‘p moyil bo‘lgan lavozimlar ro‘yxatini ishlab chiqadi.

2.10. Vazirlik tizimining yakuniy korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasi va korrupsiyaviy xavf-xatarlarga eng ko‘p moyil bo‘lgan lavozimlar ro‘yxati boshqarma va mas’ul xodimlar taqdimnomasiga asosan vazir, tegishli hududiy va tarkibiy bo‘lminmalar rahbarlari tomonidan tasdiqlanadi.

Korrupsiyaviy xavf-xatarlarning birlashgan xaritasi boshqarma taqdimnomasiga asosan vazir tomonidan tasdiqlanadi.

3-bob. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarning davriy (har yillik) baholanishi

3.1. Vazirlik tizimida korrupsiyaviy xavf-xatarlarning davriy baholanishi doimiy ravishda, bir yilda kamida bir marta vazir va vazirlik tizimi rahbarlarining tegishli buyruqlari asosida o‘tkaziladi.

Vazir buyrug‘i loyihasi boshqarma tomonidan tayyorlanadi. Buyruq loyihasida majburiy ravishda ushbu Uslubiyotda ko‘zda tutilgan har bir bosqichni bajarish muddatlari belgilab qo‘yiladi.

Davriy (har yillik) korrupsiyaviy xavf-xatarlar baholanishini bajarish muddati 2 oydan oshmasligi lozim.

3.2. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholashning keyingi har beshinchisi (ya’ni, 5 yilda bir marta) ushbu Uslubiyotning 2-bobida ko‘rsatilgan tartibda amalga oshiriladi.

3.3. Vazir va tizim rahbarlarining tegishli buyruqlari asosida boshqarma va mas’ul xodimlar vazirlikning hududiy va tarkibiy bo‘linmalari rahbarlariga So‘rovnoma yuboradi (ushbu Uslubiyotda 2-ilova). Unda rahbarlar o‘z bo‘linmalari funksiya/tartib-taomillarida korrupsiyaviy xavf-xatarlarning oldingi baholanishiga nisbatan qanday o‘zgarishlar bo‘lganini, shu bilan birga quyidagi ma’lumotlarni aks ettirishi lozim:

vazirlik tizimi bo‘linmalari tomonidan bajariladigan funksiya/tartib-taomillarga ta’sir ko‘rsatadigan qonunchilikda qandaydir o‘zgarishlar bo‘lganmi;

funksiya/tartib-taomilini amalga oshirishga ta’sir ko‘rsatgan, boshqa davlat organlari faoliyati yoki tizimida o‘zgarishlar yoki boshqa tashqi omillar tomonidan qandaydir o‘zgarishlar bo‘lganmi;

oxirgi korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash jarayonidan keyin funksiya/tartib-taomil tuzilmasida, funksiya/tartib-taomilni tartibga soluvchi ichki hujjatlarda qandaydir o‘zgarishlar yuz berganmi;

oldingi korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholashda ko‘zda tutilgan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish bo‘yicha chora-tadbirlar amalga oshirilganmi;

vazirlik tizimining tarkibiy bo‘linmalarida funksiyalar/tartib-taomillarni bajarish tartibiga ta’sir ko‘rsatishi mumkin bo‘lgan boshqa holatlar mavjudmi.

3.4. Bo‘lim va mas’ul xodimlar hududiy va tarkibiy bo‘linmalar rahbarlari tomonidan to‘ldirilgan So‘rovnomalarni yig‘adi, tahlil qiladi va vazirlik tizimining korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasiga kiritilgan o‘zgarishlarni qayd etgan holda o‘zgartirish kiritadi.

So‘rovnomalarni to‘ldirishda savollar va e’tirozlar kelib chiqsa boshqarma va mas’ul xodimlar hududiy va tarkibiy bo‘linmalar rahbarlariga so‘rov yuboradi. So‘rovga javob 2 ish kunidan oshmagan muddatda taqdim etilishi lozim.

Korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasiga o‘zgartirish kiritish muddati funksiya/tartib-taomilni bajarish uchun mas’ul bo‘lgan tarkibiy bo‘linmalar

rahbarlari uchun So‘rovnomalarni taqdim etish uchun belgilangan kundan boshlab 10 ish kunidan oshmasligi lozim.

3.5. O‘zgartirish kiritilgan korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritalari (ulardagi o‘zgarishlar belgilangan holda) mas’ul xodimlar tomonidan boshqarmaga yuboriladi.

3.6. Bo‘lim korrupsiyaviy xavf-xatarlarning birlashgan xaritasini tuzadi va unda avvalgi korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholashga nisbatan o‘zgarishlarni qayd etadi.

Savollar va e’tirozlar kelib chiqqan taqdirda boshqarma tomonidan mas’ul xodimlarga aniqlangan e’tirozlar bo‘yicha so‘rovlar yuboriladi. So‘rovga javob 2 ish kunidan oshmagan muddatda taqdim etilishi lozim.

3.7. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarning birlashgan xaritasini tuzish muddati, korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritalarini boshqarmaga taqdim etilgan sanadan boshlab 10 ish kunidan oshmasligi lozim.

3.8. Qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatarning yuqori darajasi bilan ifodalanadigan tartib-taomillar uchun boshqarma va mas’ul xodimlar ushbu Uslubiyotning 5-ilovasiga muvofiq korrupsiyaviy xavf-xatarlarga eng ko‘p moyil bo‘lgan lavozimlar ro‘yxatini ishlab chiqadi.

3.9. Yakuniy korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasi va korrupsiyaviy xavf-xatarlarga eng ko‘p moyil bo‘lgan lavozimlar ro‘yxati, boshqarma va mas’ul xodimlar taqdimnomasiga ko‘ra, tegishli tarkibiy bo‘linma rahbari tomonidan tasdiqlanadi.

Korrupsiyaviy xavf-xatarlarning birlashgan xaritasi vazir tomonidan boshqarma taqdimnomasiga ko‘ra tasdiqlanadi.

4-bob. Vazirlik tizimida amalga oshiriladigan funksiyalar va tartib-taomillarning korrupsiyaviy xavf-xatar darajasini baholash uslubiyoti

4.1. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash tashqi va ichki axborot manbalaridagi ma’lumotlar tahlili asosida amalga oshiriladi, jumladan:

korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholovchi funksiyalarni tartibga soluvchi normativ-huquqiy hujjatlar va vazirlikning ichki hujjatlari (misol uchun, tarkibiy bo‘linmalar, xodimlarning lavozim yo‘riqnomalari to‘g‘risidagi nizomlar va h.k.);

ichki tekshiruvlar, shu bilan birga xizmat teshiruvlari materiallari;

ichki audit va korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha monitoring natijalari;

odob-ahloq Komissiyasi yig‘ilishlari natijalari;

manfaatdor tomonlar, davlat xizmatlari, ekspertlar va boshqa manfaatdor shaxslar orasida o‘tkazilgan so‘rov, jumladan ijtimoiy tadqiqotlar natijalari

bo‘yicha vazirlikning xodimlari tomonidan sodir etilgan korrupsiyaviy harakatlarga oid xabarlar;

vazirlik tizimi faoliyatidagi huquqbuzarliklarga oid statistik ma’lumotlar;

korrupsiyaviy harakatlar to‘g‘risida xabar berishga mo‘ljallangan aloqa kanallariga kelib tushgan jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari, jumladan “ishonch telefoni”ga, Prezident virtual qabulxonasiga va Bosh vazir murojaatlar qabulxonasiga kelib tushgan murojaatlar;

vazirlik tizimi xodimlari tomonidan sodir etilgan korrupsiyaviy harakatlar yoki odob-axloq qoidalariga rioya qilmaslik to‘g‘risida fuqarolik jamiyati institutlari murojaatlari va OAVdagi axborotlar;

ijtimoiy tarmoqlardagi izohlar;

huquqni muhofaza qiluvchi organlari tomonidan taqdim etilgan materiallar, jumladan prokuror nazorati doirasidagi, jinoyat ishlariga doir hujjatlar va boshqalar.

4.2. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash jarayonida vazirlik tizimining har bir funksiyasi va tartib-taomili bo‘yicha korrupsiyaviy harakatlarni sodir etilishi ehtimoli bo‘yicha tahlil qilish lozim.

4.3. Har bir funksiya quyidagi shkala bo‘yicha baholanadi:

korrupsiyaviy xavf-xatarlarga eng ko‘p moyil bo‘lgan funksiya;

orrupsiyaviy xavf-xatarlarga eng kam moyil bo‘lgan funksiya.

4.4. Funksiya quyidagi hollarda korrupsiyaviy xavf-xatarga ko‘proq moyil hisoblanadi:

funksiya doirasida tarkibiy bo‘linmalar/yuridik shaxslar faoliyati yuzasidan tekshiruv va nazorat amalga oshiriladi;

funksiya doirasida jismoniy va yuridik shaxslar bilan to‘g‘ridan to‘g‘ri o‘zaro aloqaning amalga oshirilishi;

funksiya doirasida davlat namunasidagi litsenziyalar, sertifikatlar, ruxsatnomalar, har xil xulosalarni (jumladan, ekspert va baholash xulosalarini) berish, qonunchilikda belgilangan harakatlarni kelishish va tasdiqlash (ma’qullash);

funksiya doirasida vazirlik tizimi mulki va byudjet mablag‘larining ajratilishini amalga oshirish yoki vazirlik tizimining byudjet mablag‘lari va mulkini oluvchilarini tanlash;

funksiya doirasida tovarlar yetkazib berish, ishlarni bajarish va xizmat ko‘rsatishga oid buyurtmalarni joylashtirishni amalga oshirish;

funksiya doirasida vazirlik tizimi tasarrufidagi yer uchastkalari, boshqa ko‘chmas mulk obyektlarini ijaraga berish shartnomalarini tuzish huquqini berish;

funksiya doirasida subyektiv parametrlarga ko‘ra bir nechta nomzodlar (jismoniy va yuridik shaxslar)ni taqqoslashni amalga oshirish;

funksiya doirasida moddiy-texnik resurslarni saqlash va taqsimlashni amalga oshirish;

vazirlik tizimi muassasalarida davlat attestatsiyasini o‘tkazish;

vazirlik tizimida xodimlarni boshqa lavozimga o‘tkazish, qayta tiklash masalalarida qaror chiqarish, shuningdek davlat attestatsiyasini qaytadan topshirishga ruxsatnoma berish;

tekshiruvlar bilan tasdiqlangan shikoyatlar yoki mazkur funksiyaga taalluqli korrupsiyaviy harakatlar to‘g‘risida xabar berish uchun mo‘ljallangan aloqa kanallari orqali kelgan murojaatlar mavjudligi;

mazkur funksiyani amalga oshirish doirasida korrupsiya faktlari yoki unda gumon qilishga oid axborotlar, jumladan ijtimoiy tarmoqlardagi izohlar chop etilishi;

funksiyani amalga oshiruvchi tarkibiy bo‘linma rahbari vakant joyining mavjudligi yoki tarkibiy bo‘linma rahbarlarining tez-tez almashib turishi;

huquqni muhofaza qilish, boshqa davlat organlari, mahalliy o‘zini-o‘zi boshqarish organlari va ularning mansabdor shaxslari tomonidan funksiya bilan bog‘liq korrupsiyaviy huquqbuzarliklar yuzasidan taqdim etilgan materiallari mavjudligi;

lavozim majburiyatlarini bajarishda tasdiqlangan manfaatlar to‘qnashuvi faktlari, jumladan favoritizm, nepotizm (qarindosh-urug‘chilik), mahalliychilik, homiylik, urug‘-aymoqchilik faktlarining mavjudligi.

4.5. Ushbu Uslubiyotning 4.3.-bandida ko‘zda tutilmagan holatlarda funksiya korrupsiyaviy xavf-xatarlarga eng kam moyil hisoblanadi.

4.6. O‘rganilayotgan funksiya doirasida amalga oshirilayotgan tartib-taomillarning o‘ziga xos xavf-xatarini baholash quyidagi mezonlarga ko‘ra amalga oshiriladi:

*o‘ziga xos yuqori korrupsiyaviy xavf-xatarlar*ga eng ko‘p moyil bo‘lgan funksiyalar doirasida amalga oshiriladigan tartib-taomillarga beriladi;

*o‘ziga xos o‘rta korrupsiyaviy xavf-xatarlar*ga eng kam moyil bo‘lgan funksiyalar doirasida amalga oshiriladigan tartib-taomillarga beriladi;

o‘ziga xos past xavf-xatarlar ushbu Uslubiyotda ko‘zda tutilmagan va boshqarmaning asosli xulosasi asosida istisno tariqasida qo‘llanilishi mumkin. O‘ziga xos past xavf-xatarlar O‘zbekiston Respublikasi bo‘yicha korrupsiyaning umumiy holati yaxshilanishiga qarab, boshqarmaning asosli xulosasi asosida ushbu Uslubiyotga kiritilishi mumkin.

4.7. Potensial korrupsiyaviy ssenariy (xavf-xatar)lar quyidagilarni amalga oshirish imkoniyatini hisobga olgan holda ifodalanadi:

xodimlar yoki ularing yaqin qarindoshlari orqali poralarni, shuningdek asossiz, yuqori mukofotlarni olish, xodim o‘z xizmat vakolatlarini vijdonan bajarmayotgani munosabati bilan tovarlarni xarid qilish, turli tashkilotlar yoki shaxslar xizmatidan foydalanganda preferensiyalar yoki imtiyozlarga ega bo‘lish;

davlat xizmatlarini olish va ko‘rsatish paytida sun’iy to‘siqlarni yaratish;

belgilangan muddatlarda qaror qabul qilmaslik yoki navbatdan tashqari yoxud ayrim jismoniy yoki yuridik shaxslarga nisbatan mavjud talablarni aylanib o‘tgan holda tezkorlik bilan qaror qabul qilish;

hujjatlar, elektron ma’lumotlar bazalariga ataylab yolg‘on ma’lumotlar kiritish;

xizmat vakolatlarini bajarishda manfaatlar to‘qnashuvi, jumladan favoritizm, nepotizm (qarindosh-urug‘chilik), mahalliychilik, homiylik, urug‘-aymoqchilik holatlari mavjudligi.

4.8. Qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatar darajasini baholash xavf-xatarli hodisani amalga oshishining ehtimoliy ta’siri (mazkur Uslubiyotning 6-ilovasi 6.1-jadvaldagi mezonlarga qarang) va xavf-xatarli hodisa yuzaga kelishi ehtimoli (mazkur Uslubiyotning 6-ilovasi 6.2 jadvalidagi mezonlarga qarang)ni hisobga olgan holda xavf-xatarlar ahamiyati matritsasidan foydalanib amalga oshiriladi (mazkur Uslubiyoti 6-ilovasidagi 6.1-rasm).

5-bob. Korrupsiyaviy xavf-xatarning qoldiq darajasini minimallashtirish choralari

5.1. Qoldiq korrupsiyaviy xavf-xatar darajasini minimallashtiruvchi tadbirlar, nazoratlar va harakatlar quyidagilarni o‘z ichiga oladi:

vazirlik tizimi funksiyalari va tartib-taomillarini aniq belgilab berish;

davlat xizmatlari ko‘rsatish tartib-taomillarini maqbullashtirish, asossiz cheklovlar, ortiqcha ma’muriy tartib-taomillarni bartaraf qilish, byurokratik tartibga solish mexanizmlarini istisno qilish, diskresion vakolatlar sonini kamaytirish, taqdim etilayotgan hujjatlar va qarorlar qabul qilish muddatlarini qisqartirish;

ma’muriy tartib-taomillar va boshqa harakatlar doirasida arizachilar va vazirlik tizimining xodimlari o‘rtasida to‘g‘ridan-to‘g‘ri aloqani maksimal darajada cheklash, elektron ma’lumot almashish tizimini joriy etish;

xizmat faoliyatini amalga oshirish jarayonlarini avtomatlashtirish uchun axborot texnologiyalarini qo‘llash sohalarini ko‘paytirish, ularni qayd etish uchun videokuzatuv va audio-yozuv vositalaridan foydalanish;

rasmiy veb-sayt va boshqa OAVlarda davlat xaridlariga doir ma’lumotlarni joylashtirish orqali keng ommaga tarqatish;

fuqarolar, nodavlat notijorat tashkilotlari va OAV bilan o‘zaro aloqa shakllarini kengaytirish va birinchi navbatda davlat organidagi korrupsiya holatlari to‘g‘risida jamoatchilikni xabardor qilishni rag‘batlantirish;

vazirlik, uning hududiy boshqarmalari, idoraviy markaz va muassasalar bilan tushuntirish tadbirlarni va profilaktik suhbatlarni o‘tkazish, “ishonch telefoni” va aloqa kanallari targ‘ibotini amalga oshirish;

vazirlik tizimi xodimlarini korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha o‘qitish, bilimini oshirish;

nomzodlarni tanlab olish mexanizmini takomillashtirish, aniq mezonlarni belgilash va shaffoflikni ta’minlash, korrupsiyaviy xavf-xatarlarga eng ko‘p moyil bo‘lgan lavozimlardagi xodimlarni majburiy rotatsiya qilish tartibini tasdiqlash;

qarorlarni yakka tartibda qabul qilish bilan bog‘liq vaziyatlarni qisqartirish, shuningdek vazirlik tizimi xodimlarining qabul qilingan qarorlar bo‘yicha qo‘shimcha hisobdorlik shakllarini joriy etish;

vazirlik tizimi xodimlari tomonidan korrupsiyaga qarshi kurashish va manfaatlar to‘qnashuvini boshqarish masalalariga doir ichki hujjatlarga rioya etishi ustidan nazoratni ta’minlash;

vazirlik tizimining korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi elementlarining samarali amal qilishini ta’minlash.

5.2. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish chora-tadbirlarini belgilashda:

har bir chora vazirlik tizimi xodimlari uning maqsadlari, pirovard natijasi va ma’lum bir korrupsiyaviy xavf-xatarni minimallashtirish bilan aloqasini tushunishi uchun aniq va ravshan ifoda etilishi;

har bir chora uchun uni amalga oshirish muddati yoki davriyligi belgilanishi, uni amalga oshirish uchun mas’ul shaxslar, amalga oshirilishini monitoring qilish va samaradorligini baholash mexanizmlari aniqlab olinishi zarur.

5.3. Vazirlik tizimining korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasiga kiritilgan, aniqlangan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish chora-tadbirlari vazirlik tizimining Korrupsiyaga qarshi kurashish dasturlariga ham kiritiladi (mazkur Uslubiyotning 4-ilovasi).

5.4. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish chora-tadbirlarini bajarmaganlik yoki tegishli ravishda bajarmaganlik uchun javobgarlik vazirlik tizimi rahbari zimmasiga yuklatiladi.

5.5. Vazirlik tizimidagi korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish chora-tadbirlarini amalga oshirish ustidan nazorat boshqarma va mas’ul xodimlar tomonidan amalga oshiriladi.

6-bob. Yakuniy qoidalar

6.1. Zarur bo‘lganda, boshqarma va mas’ul xodimlar taklifiga ko‘ra, vazirlik tizimining korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasi va korrupsiyaga qarshi kurashish dasturiga o‘zgartirish va qo‘shimchalar kiritish bilan bog‘liq masalalar vazirlik tizimi rahbarlari tomonidan ko‘rib chiqiladi.

Vazirlik tizimida korrupsiyaviy xavf-
xatarlarni baholash Uslubiyotiga
1-ilova

Xavf-xatarlarni birlamchi baholash uchun *tarkibiy bo‘linma nomi ko‘rsatilsin*
tomonidan amalga oshiriladigan funksiyalar va tartib-taomillar
TASNIFI

1. Vazirlik tizimi nomi
1.1. Bo‘linma
1.2. Departament (Boshqarma)
1.3. Bo‘lim
2. To‘ldirish uchun mas’ul
2.1. F.I.Sh
2.2. Lavozimi
2.3. Bog‘lanish uchun (elektron pochta, telefon)

№	Funksiya nomi	Funksiyaning korrupsiyaviy xavf-xatarga moyillik darajasi (eng ko‘p moyil / eng kam moyil	Funksiya doirasida bajarilayotgan tartib-taomil nomi	Tartib-taomilni bajarish uchun mas’ul bo‘lgan shaxslar (lavozimi, bo‘linmasi)	Ehtimoliy korrupsiyaviy sxema (xavf-xatar) ning qisqacha tarifi	O‘ziga xos korrupsiyaviy xavf-xatar (yuqori /o‘rta/ past)	Mavjud nazorat tartib-taomillari / korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish choralari	Nazorat tartib-taomillari /korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish chora-tadbirlarini tartibga soluvchi me’yoriy-huquqiy va ichki hujjatlar	Nazorat tartib-taomillari /korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish chora-tadbirlarini amalga oshirish uchun mas’ul shaxslar (lavozimi, bo‘linmasi)	Korrupsiyaviy xavf-xatar ehtimoli (yuqori / o‘rta / past)	Korrupsiyaviy xavf-xatar oqibatlari (yuqori / o‘rta / past)	Qoldiq xavf-xatar darajasi (yuqori / o‘rta / past)	Izohlar (zarur hollarda)
1													
2													

Vazirlik tizimida korrupsiyaviy xavf-
xatarlarni baholash Uslubiyotiga
2-ilova

Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni keyingi bosqichda baholash uchun tashkilot tizimi bo‘linmalarini tasniflash bo‘yicha so‘rovnoma SHAKLI

Quyidagi savollarga javob bersangiz (kerakligisini tagiga chizing):

1. Korrupsiyaviy xavf-xatar so‘nggi marta baholangandan so‘ng qonunchilikda qandaydir o‘zgarishlar sodir bo‘lganmi? Agar javob ijobiy bo‘lsa, quyida keltirilgan jadvalga tegishli ma’lumotlarni kiriting.

A) Ha B) Yo‘q

2. Tarkibiy bo‘linmangiz tomonidan bajariladigan tuzilma yoki funksiya faoliyatini tartibga soluvchi ichki hujjatlarda korrupsiyaviy xavf-xatar so‘nggi marta baholangandan so‘ng qandaydir o‘zgarishlar sodir bo‘lganmi? Agar javob ijobiy bo‘lsa, quyida keltirilgan shaklga tegishli ma’lumotlarni kiriting.

A) Ha B) Yo‘q

3. Korrupsiyaviy xavf-xatar so‘nggi marta baholangandan buyon davlat boshqaruv organlari faoliyati/tuzilmasida tarkibiy bo‘linmangiz tomonidan bajarilayotgan funksiyaga ta’sir qilgan/ta’sir qilishi mumkin bo‘lgan qandaydir o‘zgarishlar yuz berdimi? Agar javobingiz ijobiy bo‘lsa, quyida keltirilgan shaklga tegishli ma’lumotlarni kiriting.

A) Ha B) Yo‘q

4. Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni avvalgi baholashda ko‘zda tutilgan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish chora-tadbirlari amalga oshirildimi? Nima va qachon amalga oshirilganini ta’riflab bering. Agar amalga oshirilmagan yoki qisman amalga oshirilgan bo‘lsa, sababini yozing.

A) Ha B) Yo‘q V) Qisman amalga oshirilgan

5. Vazirlik tizimi bo‘linmalarida funksiyalarni bajarish va tartib-taomillarni amalga oshirishga ta’sir ko‘rsatishi mumkin bo‘lgan boshqa shart-sharoitlar mavjudmi? Agar javobingiz ijobiy bo‘lsa, quyida keltirilgan jadvalga tegishli ma’lumotlarni kiriting.

A) Ha B) Yo‘q

№	Vazirlik tizimidagi hududiy boshqarma, idoraviy markaz yoki muassasa nomi	Vazirlik tizimidagi hududiy boshqarma, idoraviy markaz yoki muassasa bo‘linmasi nomi	Funksiyalar o‘zgargani sabablari	O‘zgargan funksiya ta’rifi	Funksiya doirasida bajarilayotgan yangi/o‘zgargan tartib-taomillar	Tartib-taomillarni bajarish uchun mas’ul shaxslar (FISh, lavozimi)
1.1.1.						
1.1.2.						
...						

Vazirlik tizimi muassasasi ____
Bo‘linma ____
To‘ldirayotgan shaxsning lavozimi _____________________________________
To‘ldirayotgan shaxsning FISh ____
Imzo ____
To‘ldirish sanasi ____.

Vazirlik tizimida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash Uslubiyotiga
3-ilova

Korrupsiyaviy xavf-xatarlar xaritasi
(birlashgan/hududiy yoki tarkibiy bo‘linmani tagiga chizing)

№	Vazirlik, Hududiy boshqarma, ularning huzuridagi markaz yoki muassasa nomi	Funksiya nomi	Korrupsiyaviy xavf-xatarga moyillik darajasi (eng ko‘p moyil/eng kam moyil)	Funksiya doirasida amalga oshirilayotgan tartib-taomillar nomi	Tartib-taomilni amalga oshirish uchun mas’ul bo‘lgan shaxslar (lavozimi, bo‘linmasi)	Ehtimoliy korrupsiyaviy sxema (xavf-xatar)ning qisqacha ta’rifi	O‘ziga xos korrupsiyaviy xavf-xatar (yuqori / o‘rta / past)	Mavjud nazorat tartib-taomillari / korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish chora-tadbirlari	Nazorat tartib-tamoillarini tartibga soluvchi huquqiy-me’yoriy hujjatlar va ichki hujjatlar/korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish bo‘yicha chora-tadbirlar	Nazorat tartib-taomillari/korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish chora-tadbirlarini amalga oshirish uchun mas’ul shaxslar (lavozimi, bo‘linmasi)	Korrupsiyaviy xavf-xatar ehtimoli (yuqori / o‘rta / past)	Korrupsiyaviy xavf-xatar oqibatlari (yuqori / o‘rta / past)	Qoldiq xavf-xatar darajasi (yuqori / o‘rta / past)	Taklif etilgan korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish bo‘yicha chora-tadbirlar	Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish bo‘yicha chora-tadbirlar bo‘yicha mas’ul shaxslar	Korrupsiyaviy xavf-xatarlarni minimallashtirish bo‘yicha chora-tadbirlarni amalga oshirish muddatlari

Vazirlik tizimida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash Uslubiyotiga
4-ilova

Vazirlik tizimida korrupsiyaga qarshi kurash DASTURI

№	Vazirlik/ hududiy boshqarma, ularning huzuridagi markaz yoki muassasa nomi	Korruptsiyaviy xavf-xatarni minimmallashtirish bo‘yicha choralar/tadbirlar/tartib-taomillar	Amalga oshirish mexanizmi	Bajarish muddatlari	Mas’ul ijrochilar (FISh, lavozimi)
1.1.					
1.2.					
...					
2.1.					
2.2.					
...					

Vazirlik tizimida korrupsiyaviy xavf-
xatarlarni baholash Uslubiyotiga
5-ilova

Korrupsiya xavfiga eng ko‘p moyil bo‘lgan lavozimlar RO‘YXATI

№	Vazirlik/ hududiy boshqarma, ularning huzuridagi markaz yoki muassasa nomi	Lavozim (funksiyalarini bajarish uchun mas’ul bo‘lgan shaxslarni ko‘rsatgan holda)	Tashkilot tuzilmasi nomi
1.1.			
...			
2.1.			
...			

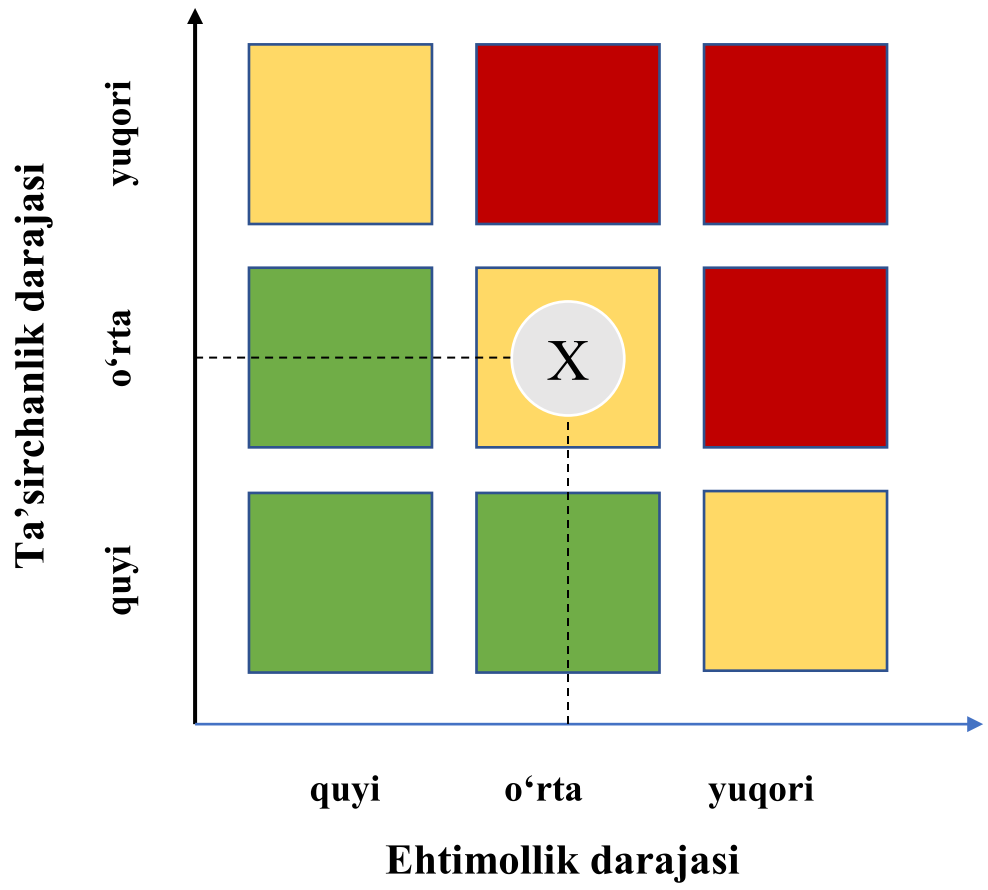
Vazirlik tizimida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash Uslubiyotiga

6-ilova

6.1-jadval – Korrupsiyaviy xavf-xatar ehtimoli darajasini aniqlash mezonlari

Ehtimoli	Ta'rifi
Yuqori	— O'ziga xos xavf-xatar darajasi yuqori. — Nazorat tadbirlarining mavjud emasligi / sezilarli darajada takomillashtirish talab etiladigan nazorat tadbirlarining mavjudligi. — ichki hujjatlarda tartib-taomillar (reglamentatsiya) jarayoni aniq tartibga solinmaganligi. — Tartib-taomillar jarayoni avtomatlash-tirilmaganligi / darajasi pastligi.
O'rtacha	— O'ziga xos xavf-xatar darajasi o'rta. — Tartib-taomil jarayoni tartibga solingan, qisman takomillashtirish talab etiladigan nazorat tadbirlari joriy etilgan. — Tartib-taomil jarayoni tartibga solingan, qisman avtomatlashtirilgan, biroq yetarli darajada shaffof emas. — O'ziga xos xavf-xatar darajasi yuqori va xavf-xatarni kamaytirish uchun tegishli nazorat tadbirlari ishlab chiqilgan, shu jumladan, vazirlik tizimining ichki hujjatlari bilan tartibga solingan, kamida uchta shaxs tomonidan kross-funksional nazorat (vazirlik va uning hududiy, tarkibiy bo'linmalarining nazorat qilinishi)ni ko'zda tutuvchi nazorat tadbirlarining mavjudligi. — Tartib-taomil jarayoni qisman yoki to'liq avtomatlashtirilgan.
Past	— O'ziga xos xavf-xatar darajasi past. — O'ziga xos xavf-xatar darajasi o'rta hamda xavf-xatarni kamaytirish uchun yetarli bo'lgan nazorat tadbirlari, jumladan ichki hujjatlar bilan tartibga solingan, kamida uchta shaxs tomonidan kross-funksional nazoratni ko'zda tutuvchi nazorat tadbirlarining mavjudligi. — Tartib-taomil jarayoni to'liq avtomatlash-tirilgan.

6.2-jadval – Korrupsiyaviy xavf-xatarning ta'sir darajasini aniqlash mezonlari

Ta'sir	Obro'ga putur yetkazish	Javobgarlik
Yuqori	- Xavf-xatar vazirlikning ichki va xalqaro miqyosdagi obro'siga sezilarli ravishda salbiy ta'sir qiladi (putur yetkazadi).	— Vazirlik tizimi xodimlariga nisbatan jinoiy javobgarlik ta'sir choralarini ko'rish.
O'rtacha	— OAVda salbiy holatlarning yoritilishi; — Aholi va hamkorlardan salbiy fikrlar va shikoyatlar olish; — xavf-xatar vazirlik tizimining obro'siga mahalliy darajada putur yetkazadi.	— Vazirlik tizimi xodimlariga nisbatan ma'muriy javobgarlik ta'sir choralarini ko'rish.
Past	— Aholi, mahalliy OAVlardan vaziyatga izoh berishni so'rab alohida so'rovlar tushishi mumkin.	— Vazirlik tizimi xodimlariga nisbatan ma'muriy javobgarlik ta'sir choralarini ko'rish mumkin.

6.1-rasm. Xavf-xatarning ahamiyatlilik matritsasidagi joylashuvi (qoldiq xavf-xatari darajasini aniqlash)