

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ
ДАВЛАТ АРХИТЕКТУРА ВА ҚУРИЛИШ ҚЎМИТАСИ

Ўзбекистон Республикаси

**Давлат архитектура ва қурилиш қўмитаси томонидан
қурилиш иншоотлари учун қурилиш, реконструкция, техник
қайта қуроллантириш, лойиҳа тайёрлаш, материаллар,
конструкциялар ва жиҳозларни харид қилиш бўйича танлов
хужжатларини экспертизадан ўтказиш тартиби ҳақида**

Н И З О М

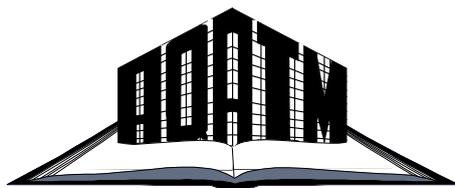
ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения экспертизы конкурсной документации на
строительство, реконструкцию, техническое перевооружение,
проектирование, закупку материалов, конструкций и
оборудования для объектов строительства Госархитектстроеном
Республики Узбекистан**

Тошкент

Корректор: Махмудова В.М.

Дизайнер: Алиев А.Б.



Формат 60x84/16. Условный печатный лист 1,5 (24 стр.).
Отпечатано в ИВЦ «АQАТМ» Госархитектстроя Республики
Узбекистан. Цена договорная.

тел.: 144-83-13 факс: 144-79-11

Ўзбекистон Республикаси
Давлат Архитектура ва қурилиш
қўмитасининг 2007 йил 27 ноябрдаги
9-сон қарори билан
«ТАСДИҚЛАНГАН»

**Ўзбекистон Республикаси Давлат Архитектура ва қурилиш қўмитаси
томонидан қурилиш иншоотлари учун қурилиш, реконструкция, техник
қайта қурулантириш, лойиҳа тайёрлаш, материаллар, конструкциялар
ва жиҳозларни харид қилиш бўйича танлов ҳужжатларини экспертизадан
ўтказиш тартиби ҳақида**

Н И З О М

Мазкур Низом Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг «Капитал қурилишда танлов савдолари тизимини такомиллаштириш чоратadbирлари тўғрисида» 2003 йил 3 июлдаги 302-сон қарори билан тасдиқланган «Ўзбекистон Республикаси ҳудудида капитал қурилишда танлов савдолари тўғрисида низом»га (кейинги ўринларда матнда Низом деб юритилади) асосан, танлов ҳужжатларининг техник қисмига талабларни, ҳамда марказлаштирилган манбалар (давлат бюджети маблағлари, бюджетдан ташқари жамғарма ва Ҳукумат қарорлари билан ташкил этилган алоҳида тармоқлар ва ташкилотларнинг махсус жамғармалари, Ўзбекистон Республикаси Ҳукумати кафолати ёки унинг номидан жалб этиладиган чет эл кредитлари, Ўзбекистон Республикасининг Тикланиш ва тараққиёт жамғармаси маблағлари) давлат бошқарув органлари ва давлат корхоналари маблағлари ҳисобига амалга ошириладиган барча турдаги ишлар ва хизматлар танлов ҳужжатларини экспертизадан ўтказишнинг тартиби, умумий қоидалари ва муддатларини белгилайди.

I. Умумий қоидалар

1. Қурилишга, техник қайта қурулантириш, реконструкция бино ва иншоотларни капитал таъмирлаш бўйича пудрат савдоларини ўтказиш учун тайёрланган ҳужжатларнинг таркибида мажбурий тартибда танлов ҳужжатларининг техник қисмини ишлаб чиқиш учун асос бўлган лойиҳа ҳужжатларига Ўзбекистон Республикаси давлат экспертизасининг ижобий хулосаси бўлиши керак.

2. Танлов савдоси ҳужжатларини экспертиза кўригидан ўтказишда мазкур Низом ва Ўзбекистон Республикасининг бошқа норматив ҳужжатларига амал қилиш лозим.

3. Танлов ҳужжатларини экспертизадан ўтказиш мажбурий босқич бўлиб, унда тақдим этилган барча зарур ҳужжатларнинг мавжудлиги, тақдим этилган ҳужжатларнинг тўлақонлиги, баҳолаш мезонлари ва ғолибни аниқлаш жиҳатлари регламентга ва танлов савдоларини ўтказиш тартиботларига риоя этилганлиги текшириб чиқилади ва таҳлил қилинади.

4. Танлов ва бошқа танлов савдосининг ҳужжатларни экспертизадан ўтказиш, танлов савдолари ўтказиш усули ва услубларининг қўлланиши мақсадга мувофиқлиги ва асосланганлигини аниқлаш Ўзбекистон Республикаси Давлат Архитектура ва қурилиш қўмитаси томонидан амалга оширилади (кейинги ўринларда – «Давархитектқурилиш» қўмитаси деб юритилади).

5. Танлов ҳужжатларини экспертизадан ўтказишдан мақсад, буюртмачи, танлов савдолари ташкилотчиси ва ишлаб чиқувчилари томонидан танлов ҳужжатларини ишлаб чиқишда, уни Низом шартларига, танлов савдолари ишлаб чиқиш, ташкил этиш ва ўтказиш масалаларини тартибга солувчи бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатларига риоя этилишини назорат қилишдан иборатдир.

6. “Давархитектқурилиш” қўмитаси танлов ҳужжатларини экспертиза кўригидан ўтказиш учун белгиланган тартибда комиссия хайъати таркибини (эксперт органини) тасдиқлайди. Бундан ташқари, нодир ва мураккаб иншоотлар учун тайёрланган танлов ҳужжатларини экспертизадан ўтказиш учун шартнома асосида тегишли соҳалардан маслаҳатчилар ва мутахассислар жалб этиши мумкин.

7. Танлов ҳужжатлари шундай тарзда ифодаланиши керакки, уни барча оферент-талабгорлар бир хилда ўқиш ва бир хилда тушиниш имкони бўлиши лозим. Ишларнинг тафсилотларини ёзишда умум қабул қилинган атама ва номлардан фойдаланиш лозим.

8. Танлов савдоларини очишда, экспертиза хулосаси танлов комиссиясининг эътиборига етказилади. Экспертиза хулосасида эътирозлар мавжуд бўлганда, уларни бартараф этилганлиги ҳақида материаллар (ҳужжатлар) тақдим этилади.

9. Экспертиза томонидан ижобий хулоса берилганидан сўнг, очиқ танлов савдолари ўтказилаётганда, оммавий ахборот воситаларида эълон чоп этилади, ёпиқ танлов савдолари ўтказилаётганда потенциал иштирокчиларга таклифномалар юборилади.

10. Танлов савдолари жараёнида иштирок этишга таклифномаларни жўнатиш бўйича эълонларни чоп этириш, пудратчиларни муддатида тайёргарлик кўришлари ва ўз талабномаларини тақдим этишлари учун етарли бўлган муддатда, лекин эълон чоп этилган кундан эътиборан камида 30 календарь кун ва таклифнома жўнатилган кундан эътиборан 35 кундан кам бўлмаган муддатларда буюртмачи билан келишилган ҳолда амалга оширилади.

II. Экспертизага тақдим этиладиган ҳужжатлар

11. Буюртмачи экспертизадан ўтказиш учун танлов савдоси ҳужжатларининг тўлиқ тўпламини ҳамда рухсат берувчи ҳужжатларни ва матбуотда нашр этиш учун тайёрланган эълоннинг тўла матнини тасдиқланган ҳолда кузатув хати билан тақдим этади.

12. Танлов ҳужжатлари қоида **тариқасида** умумий, техник ва тижорат қисмлардан иборат бўлади.

13. Танлов ҳужжатларининг умумий ва тижорат қисмлари Низомнинг 51, 53-бандлари талабларига мувофиқ тайёрланади. Техник қисми мазкур Низомнинг талабларига мувофиқ тайёрланади.

14. Техник қисм – бу талабгорлар ўз танлов таклифларини қийматини ҳисоб-китоб қилиши учун зарур ва етарли бўлган харид қилинаётган маҳсулот (ишлар, хизматлар) миқдори ва характеристикасини, ишларнинг бажарилиш (товар етказиб бериш, хизматлар) муддати, шунингдек танлов савдолари бир босқичда амалга оширилганда танлов савдолари буюртмачиси ва ғолиб томон ўртасида тузиладиган шартномадан сўнгги ҳисоб-китобларини ўзида мужассамлаштирган маълумотлардан иборат ҳужжатлар йиғма жилди .

Икки босқичли танлов савдоларини ўтказишда техник қисми биринчи босқичда талабгорлар танлов таклифларини тайёрлашлари учун зарур ва етарли бўлган танлов савдолари предметини тахминий характеристикасини ифодаловчи ҳужжатлардан таркиб топади. Биринчи босқич якунлари бўйича техник қисмнинг таркиби **тўғриланади** ва бу мазкур банднинг 1-хатбошиси талабларига мувофиқ бўлиши керак.

15. Техник қисм қуйидаги таркибда шакллантирилади:

Бино ва иншоотларни қуриш, техник қайта қуроллантириш, реконструкция қилиш ва капитал таъмирлаш учун ўтказиладиган пудрат савдолари учун:

а) иш лойиҳалар мавжуд бўлганда, «калит билан» топшириш шarti ҳисобга олинган ҳолда:

буюртмачининг муҳри ва имзоси билан тасдиқланган локал ресурс ведомостлари (5¹-шакл тавсия қилинади);

агар локал ресурс ведомостларида қўлланиладиган материал, жиҳоз ва конструкцияларнинг турлари ва русумлари кўрсатилмаган бўлса, материал, жиҳоз ва конструкцияларнинг буюртма спецификациялари;

б) дастлабки техник-иқтисодий асослаш (дастлабки техник иқтисодий ҳисоблаш) ёки техник-иқтисодий асослаш (техник иқтисодий ҳисоблаш) мавжуд бўлган ҳолларда, кейинги ўринларда ДТИА (ДТИХ) ёки ТИА (ТИХ)²:

танлов таклифларини тайёрлаш учун керакли бўлган ДТИА (ДТИХ) ёки ТИА (ТИХ) материаллари, нарх кўрсаткичлари бундан мустасно;

ДТИА (ДТИХ) ёки ТИА (ТИХ) асосида ишлаб чиқилган танлов савдолари предметини изоҳлаб берувчи буюртмачининг тушунтириш хати;

буюртмачини лойиҳа ҳужжатларини тўлиқ равишда танлов ғолибига ўз вақтида тақдим этиш тўғрисида белгиланган тартибда тасдиқланган кафолат хатлари;

в) ДТИА (ДТИХ) ёки ТИА (ТИХ) асосида «калит билан» топшириш шарти билан бўлган ҳолларда:

ДТИА (ДТИХ) ёки ТИА (ТИХ) материаллари (нарх кўрсаткичлари бундан мустасно);

лойиҳанинг кейинги босқичлардаги лойиҳалаштириш топшириқлари;

биринчи сонли архитектура-режалаштириш топшириғи (кейинги ўринларда – **биринчи** АРТ деб юритилади) ва **иккинчи** сонли архитектура-режалаштириш топшириғи (кейинги ўринларда - **иккинчи** АРТ деб юритилади) ёки уларнинг ўрнини босувчи ҳужжатлар;

топографик материаллар ва қурилиш майдони ўрганилган геологик-муҳандислик қидирув материаллари;

ихтисослаштирилган ташкилотлар томонидан бажарилган мавжуд бино ва иншоотларни текширув материаллари (заруратга қараб);

буюртмачининг муҳри ва имзоси билан расмийлаштирилган иш ҳажмларининг ведомостлари (ДТИА (ДТИХ) ёки ТИА (ТИХ) ва лойиҳалаш учун топшириқларда кўзда тутилмаган қўшимча иш ва хизматлар топширилганда пайдо бўлган ҳолларда талабгорга лойиҳаолди ва асосий иш, хизматлар билан биргаликда бажариш учун берилади);

Лойиҳалаштиришдаги пудрат савдолари учун:

а) ДТИА (ДТИХ)ларни ишлаб чиқиш учун:

1. 5-шакл «Давархитектқурилиш» қўмитасининг 2003 йил 12 декабрдаги 74-сон бўйруғи билан тасдиқланган “Қурилиш ва монтаж ишларига ҳисоб-китоб ресурсларини тузиш бўйича услубий қўлланма”да келтирилган.

2. изох - ХМШИ (ҳалқаро молия ва иқтисодиёт институтлари) ва ХХМТ (хорижий ҳукумат молия ташкилотлари)нинг заём маблағлари жалб этилган лойиҳаларни амалга оширишда ТИА (ТИХ)лар асосида ишлаб чиқилган танлов ҳужжатлари тайёрланади.

тегишли маҳаллий давлат ҳокимият органлари томонидан объектни олдиндан жойлашув манзилини келишилганлиги тўғрисидаги қарори (ер участкасини танлаш ҳужжатлари);

белгиланган тартибда расмийлаштирилган ДТИА (ДТИХ)ларни ишлаб чиқиш топшириқномаси;

б) лойиҳа ҳужжатларини ишлаб чиқишга (ДТИА (ДТИХ)лардан ташқари):

белгиланган тартибда расмийлаштирилган лойиҳалаштиришнинг аввалги босқичда ишлаб чиқилган материаллари (ДТИА (ДТИХ) ёки ТИА (ТИХ) (мавжуд бўлса);

биринчи МРТ ва иккинчи МРТ ёки уларнинг ўрнини босувчи ҳужжатлар (заруратга қараб);

белгиланган тартибда тасдиқланган лойиҳалаштириш топшириғи;

белгиланган тартибда расмийлаштирилган мазкур иш турини бажаришга ихтисослаштирилган ташкилот томонидан бажарилган мавжуд бино ва иншоотни текширув материаллари ёки дефект ҳужжатлари (заруратга қараб);

чизма қисми қуйидаги таркибда: топографик материаллар, геологик-муҳандислик қидирув материаллари;

буюртмачининг муҳри ва имзоси билан расмийлаштирилган иш ҳажмлари ведомостлари (талабгорга лойиҳалаш учун топшириқларда кўзда тутилмаган қўшимча ва лойиҳаолди иш ёки хизматлар топширилганда тақдим этилади);

Моддий-техник мақсадлардаги маҳсулотларни харид қилиш бўйича савдоларга:

буюртмачининг харид қилинадиган ускуналар ёки моддий-техник мақсадлардаги маҳсулотларга, бундан ташқари, мазкур ишлар жараёнида керакли бошқа иш ва хизматларга талаби ва бошқа талаб ҳамда тавсифлар юзасидан умумий қисмлардан иборат танлов предметиға қўйилган талабларга тушунтириш хати ёки (ДТИА (ДТИХ) ёки ТИА (ТИХ)лардан кўчирмалар (заруратга қараб);

белгиланган тартибда расмийлаштирилган харид қилинадиган ускуналар ёки моддий-техник мақсаддаги маҳсулотлар рўйхати, ёки буюртмачининг муҳри ва имзоси билан расмийлаштирилган буюртма спецификациялари ҳамда биргаликда иш ва хизматларнинг рўйхати ёки биргаликда иш ва хизматларнинг локал ресурс ведомостлари (агар танлов савдолари шартлари бўйича биргаликда иш ва хизматлар кўзда тутилган бўлса);

чизма материаллар: технологик жиҳозларнинг жойлаштириш режалари, ностандарт жиҳозлар ва бошқа чизмалар (заруратга қараб).

16. Рухсат берувчи ҳужжатлар қуйидаги таркибда шакллантирилади:

тендер ҳужжатларини ишлаб чиқиш ҳуқуқини берувчи лицензиянинг нусхаси (тегишли Ҳукумат қарорлари билан танлов ҳужжатларини ишлаб чиқиш бўйича фаолияти белгиланмаган ишлаб чиқувчиларга қўлланилади);

кредит шартномаси ёки банк маълумотномаси ёки қурилишнинг манзил рўйхати ёхуд давлат бошқарув органининг қарори, белгиланган тартибда расмийлаштирилган ажратиладиган маблағларнинг нархларни кўрсатган ҳолда йўналтириладиган молиялаштириш манбаини аниқловчи инвестор (сармоядор)нинг қарз битимлари ёки бошқа ҳужжати;

давлат экспертизасининг лойиҳа ҳужжатлари ва бошланғич нархи (пудрат танлов савдолари ўтказишда иш лойиҳаси ишлаб чиқилгандан сўнг) ёки бошланғич нарх бўйича берилган ижобий хулосаси (капитал таъмирлаш учун кичик лойиҳаларни амалга ошириладиганда);

ДТИА (ДТИХ) ёки ТИА (ТИХ)ларни тасдиқлаш тўғрисида бегиланган тартибда расмийлаштирилган ҳужжатлар (пудрат танлов савдоларини ўтказишда ДТИА (ДТИХ) ёки ТИА (ТИХ) ишлаб чиқилгандан сўнг);

пудрат савдоларини ўтказиш услубини аниқловчи ва танлов комиссияси таркибини тасдиқловчи буюртмачининг расмий бошқарув ҳужжати;

танлов савдоларини ўтказиш муддатини белгилаган, танлов савдоларида иштирок этиш учун буюртмаларни таъминлаш шаклларини кўриб чиқиб тасдиқлаган, келиб тушган танлов таклифларни техник ва молиявий баҳолаш мезонларини кўриб чиқиб тасдиқлаган ва танлов комиссиясини иш регламентини кўриб чиқиб тасдиқлаган танлов комиссиясининг танловолди йиғилиши баённомаси;

белгиланган тартибда буюртмачи томонидан тасдиқланган танлов комиссиясининг иш регламенти (тартиби);

Ўзбекистон Республикаси Ташқи иқтисодий алоқалар, инвестициялар ва савдо вазирлигининг импорт товарлар (ишлар ва хизматлар)ни харид қилишда ускуна, қурилиш материаллари, конструкциялар, ишлар ва хизматларнинг нархлар конъюнктураси бўйича хулосаси.

17. Рухсат берувчи ҳужжатлар ва матбуотда нашр этиладиган эълон матни танлов ҳужжатлари таркибда талабгорларга берилмайди.

18. Танлов ҳужжатларининг техник ва рухсат берувчи қисми таркибига кирувчи ҳужжатлар рўйхати танлов савдоларининг предмети ва шаклидан келиб чиқиб ўзгартирилиши мумкин.

19. Зарурат туғилганда эксперт органи ўз ваколатига доир масалалар бўйича буюртмачидан кўриб чиқиладиган танлов ҳужжатлари бўйича қўшимча маълумот ёки ҳужжатларни сўраб олиш ҳуқуқига эга.

III. Экспертизада текшириладиган ва таҳлил қилинадиган асосий масалалар

20. Танлов ҳужжатларини экспертизадан ўтказишда қуйидаги асосий масалалар текширилади ва таҳлил қилинади:

танлов ҳужжатлари, шу жумладан рухсат берувчи ҳужжатларнинг тўла ҳажмда мавжудлиги;

бир хил ном, ягона атама ва уларнинг ифода этилишидан фойдаланилганлиги;

савдо иштирокчиларига қўйиладиган талабларга амал қилинганлиги (лицензия, етарли иш тажрибасининг борлиги, молиявий ҳолати, техника билан жиҳозланиши, савдонинг аниқ иншоотларига қараб бошқа малака талаблари);

таклифларни техник ва молиявий баҳолашда мезонларни қўллашнинг холисоналиги ва уларнинг аҳамияти;

танлов ҳужжатларини ишлаб чиқишда Низомнинг, мазкур Низомнинг ҳамда танлов ҳужжатларини ишлаб чиқиш, ташкил этиш ва қурилишда танлов савдоларини ўтказиш борасидаги Ўзбекистон Республикасининг бошқа норматив ҳужжатларнинг талабларига мувофиқлиги текширилади ва таҳлил қилинади;

танлов ҳужжатларига киритилаётган ўзгартириш ва қўшимчаларни таҳлил қилиш.

IV. Танлов ҳужжатлари бўйича экспертиза хулосаси

21. Танлов ҳужжатларини кўриб чиқиш натижалари бўйича танлов савдоси ҳужжатларини тасдиқлаш учун ёки унинг камчиликларини бартараф этиш учун камчиликлари кўрсатилган ҳолда қайта ишлашга тавсия этувчи экспертиза хулосаси тузилади. Экспертиза хулосасининг тавсия этилаётган шакли 1-иловада келтирилган.

22. Хулоса эксперт органининг раҳбари томонидан тасдиқланади ва буюртмачига юборилади.

23. Экспертизанинг ижобий хулосаси матбуотда танлов савдоси тўғрисидаги эълонни чоп этиришга асос бўлиб хизмат қилади.

Савдо ўтказилиши тўғрисидаги матбуотда чоп этиладиган эълон матнининг тавсия этилган шакли 2-иловада келтирилган.

V. Экспертиза ўтказиш муддатлари

24. Танлов савдоси ҳужжатларини экспертизадан ўтказиш муддати ўн кундан ортиб кетмаслиги лозим.

25. Қайта экспертиза кўригидан ўтказиш муддати экспертиза хулосасида кўрсатилган хатолар ва камчиликлар бартараф этилгандан ва буюртмачи (ташкilotчи)нинг қайтадан мурожаат этганидан кейин беш кундан ошмайди.

VI. Танлов савдоси ҳужжатларини тайёрлаш ва экспертизадан ўтказиш харажатлари

26. Танлов савдоси ҳужжатларини тайёрлаш, экспертизадан ўтказиш ҳамда танлов савдоларини ташкил этиш ва ўтказиш буюртмачи (инвестор) маблағлари ҳисобидан амалга оширилади.

Танлов ҳужжатларини экспертизадан ўтказиш шартнома асосида амалга оширилади.

VII. Танлов ҳужжатларига киритиладиган ўзгаришлар ва қўшимчаларни келишиш

27. Танлов ҳужжатларига киритиладиган барча ўзгартишлар ва қўшимчалар танлов савдолари бошланишидан аввал “Давархитектқурилиш” **қўмитаси** билан келишилиши керак.

28. “Давархитектқурилиш” **қўмитаси** танлов ҳужжатларига киритиладиган ўзгартириш ва қўшимчалар мазкур Низомнинг ва бошқа Ўзбекистон Республикасининг қонун ҳужжатларига зид бўлганда келишишни рад этиши мумкин.

29. “Давархитектқурилиш” **қўмитаси** билан келишилганлик натижалари ҳақида танлов савдолари ташкilotчисини ёзма равишда хабардор қилади. **(стилистикаси бузилган)**

30. Танлов ҳужжатларига киритилган ўзгартириш ва қўшимчалар, рухсат берувчи ҳужжатлардан ташқари, “Давархитектқурилиш” **қўмитаси** билан келишилгандан кейин, барча танлов иштирокчиларига белгиланган тартибда

юборилади. Зарур бўлганда танлов таклифларини топшириш муддати узайтирилади.

VIII. Танлов ҳужжатларига берилган экспертиза хулосасининг амал қилиш муддати

31. Экспертиза хулосасининг амал қилиш муддати танлов ҳужжатлари таркибига кирувчи техник қисм ва рухсат берувчи ҳужжатларнинг муддатлари ҳамда танлов савдолари иштирокчилари учун Йўриқномаларнинг (иловалар ва қўйилмалар мазмунини ўзгартиришга) амал қилиш муддати билан чегараланади.

32. Экспертиза хулосасининг амал қилиш муддати, танлов ҳужжатларига киритилаётган ўзгартиришлар натижасида техник қисмининг таркиби ўзгармаса ва Ўзбекистон Республикасининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатлари ва мазкур Низомнинг бандларига зид бўлмаса, “Давархитектқурилиш” [қўмитаси](#) томонидан узайтирилиши мумкин.

**Ўзбекистон Республикаси Давлат Архитектура ва
қурилиш қўмитаси томонидан қурилиш
иншоотлари учун қурилиш, реконструкция,
техник қайта қуроллантириш, лойиҳа тайёрлаш,
материаллар, конструкциялар ва жиҳозларни
харид қилиш бўйича ҳужжатларни экспертизадан
ўтказиш тартиби ҳақидаги Низомга
1-ИЛОВА**

«ТАСДИҚЛАЙМАН»

эксперт комиссияси хайъатининг раиси

(имзо, Ф.И.О., муҳр)

ТАНЛОВ ҲУЖЖАТЛАРИ БЎЙИЧА ЭКСПЕРТ ХУЛОСАСИ ____-сон

(объектнинг номи)

объектининг пудрат («калити **билан**» шарти билан) (жиҳозлар (материаллар) етказиб бериш ёки иш лойиҳаси (ИЛ), ДТИА, ТИА, ДТИХ, ТИХ)ни ишлаб чиқиш) шартномасини тузиш учун

Ҳужжатлар экспертиза комиссиясининг йиғилишида кўриб чиқилган, 20__ йил «__» _____ - сон баённомаси

Буюртмачи: _____

Танлов комиссияси (ёки доимий фаолият юритувчи танлов комиссияси) ташкил этилган.

(танлов комиссияси таркибини тасдиқловчи буюртмачининг расмий бошқарув ҳужжатининг номи, тасдиқланган санаси ва рақами)

Савдо ташкилотчиси _____

(танлов ҳужатни ишлаб чиқувчининг номи)

Буюртмачи _____ бўйича танлов савдосини ўтказмоқда

(очиқ, ёпиқ, танловолди ёки икки босқичли танлов савдосининг аниқ шакли кўрсатилсин)

Объектнинг бошланғич нархини буюртмачи ёпиқ конвертларда танлов комиссиясига тақдим этади ва талабгорларнинг нархлари эълон қилингандан кейин ўқиб эшиттирилади (буюртмачи танлов савдоларини объектнинг бошланғич нархларини эълон қилиш ёки танлов таклифлари солиштириш йўли билан ўтказилади)

Молиялаштиришни амалга ошириш _____ ҳисобидан кўзда тутилмоқда.

(молиялаштириш манбаининг номи кўрсатилсин)

Биринчи (қайта) кўриб чиқилиши.

Танлов савдоси ҳужжатлари қуйидаги _____

ҳужжатлар асосида тайёрланган

(пудрат ишларига танлов савдолари ўтказилаётганда лойиҳалаштиришнинг босқичи ва лойиҳага берилган экспертиза хулосасининг тасдиқланган санаси ва рақами, материал (жиҳозлар)ни етказиб бериш бўйича танлов савдоларида “етказиб берилаётган маҳсулот рўйхати”, лойиҳалаштириш учун ўтказилаётган танлов савдоларида – “лойиҳалаштириш учун топшириқнома, иш ҳажмлари ведомостлари” кўрсатилади)

Экспертизага тақдим этилган ҳужжатлар:

1. Матбуотда чоп этиладиган эълон шакли (очик танлов савдоларини ўтказишда).	5. Савдо иштирокчиларига йўриқномалар.
2. Рухсат берувчи ҳужжатлар.	6. Талабгорнинг савдода қатнашишга буюртмаси шакли.
3. Савдода иштирок этишга таклифнома.	7. Контракт лойиҳаси.
4. Контрактнинг умумий шартлари (пудрат ишларига ўтказилаётган танлов савдоларига).	8. Техник ҳужжатлар.

Экспертиза комиссиясининг эътироз ва таклифлари

(экспертиза натижалари)

Эксперт комиссияси томонидан танлов ҳужжатларининг қуйидаги бўлимлари кўриб чиқилди: матбуотда чоп этиладиган эълон матни, (очик турдаги танлов савдолари ўтказилаётганда) рухсат берувчи ҳужжатлар, савдода иштирок этишга таклифнома, шартноманинг умумий шартлари (пудрат ишларига ўтказилаётган танлов савдоларига), савдо иштирокчиларига йўриқномалар, талабгорнинг савдода қатнашишга буюртмаси шакли, шартнома лойиҳаси, техник ҳужжатлари;

(танлов ҳужжатларининг бўлимларида йўл қўйилган хатоликларининг рўйхати кўрсатилади)

(объектнинг номи)

объектнинг пудрат («калити билан» шarti билан) (жиҳозлар (материаллар) етказиб бериш ёки иш лойиҳа (ИЛ), ДТИА, ТИА, ДТИХ, ТИХни ишлаб чиқиш) шартномасини тузиш учун тасдиқлаш тавсия этилади (йўл қўйилган камчиликларни инобатга олиб) ёки қайта ишлаш учун қайтарилади.

Қурилишда танлов савдолари

бошқармасининг бошлиғи:

(имзо)

(Ф.И.Ш.)

Эксперт комиссиясининг котиби

(имзо)

(Ф.И.Ш.)

**Ўзбекистон Республикаси Давлат
Архитектура ва қурилиш қўмитаси
томонидан қурилиш иншоотлари учун
қурилиш, реконструкция, техник қайта
қурулантириш, лойиҳа тайёрлаш,
материаллар, конструкциялар ва
жиҳозларни харид қилиш бўйича
хужжатларни экспертизадан ўтказиш
тартиби ҳақидаги Низомга
2-ИЛОВА**

**«КЕЛИШИЛГАН»:
Қурилишда танлов савдолари
бошқармасининг бошлиғи**

Корхона ва ташкилотлар диққатига!

(буюртмачи ёки танлов савдолари ташкилотчисининг номи)

ТАНЛОВ САВДОСИ ЎТКАЗИЛИШINI ЭЪЛОН ҚИЛАДИ

Ишларнинг тугалланиш муддати: _____

Буюртмачи: _____

Жойлашган манзили: _____

Лойиҳани молиялаштириш _____ хисобидан амалга оширилади.

Талабгор сифатида иштирок этаётган корхона ва ташкилотлар қуйидаги талабларга жавоб бериши керак: улар танлов савдолари предмети қийматининг камида 20 фоизи миқдордаги айланма маблағларнинг мавжудлиги ёки кўрсатиб ўтилган маблағларни беришга банк кафолатномаси, ишлаб чиқариш базалари, ишларни бажариш учун зарур бўлган меҳнат ва мутахассислар захираларининг мавжудлиги, танловга қўйилган объектга ўхшаш иншоотларда ишлаганлик тажрибаси ва кўникмаларига, шартномалар тузиш юзасидан фуқаролик муомала ва ҳуқуқий лаёқатга эга бўлишлари лозим.

Савдода қатнашиш ва танлов савдоси хужжатларига эга бўлиш учун сўровнома билан савдо ташкилотчиси _____ га, қуйидаги манзилга _____ тел: _____ муурожаат қилишлари мумкин.

Хужжатларнинг бир тўплами (коплект) қиймати: _____ сўм

Таклифлар (оферталар) савдо ташкилотчисига тақдим этишнинг охириги муддати оферталар очилиши куни ва соати.

Таклифлар (оферталар) очилиши, уларни матбуотда чоп этилган кундан бошлаб камида 30 кундан кейин, қуйидаги манзилда _____ соат _____ да _____ биносида ўтказилади.

Эълон _____ газетасида чоп этилади.

Буюртмачининг раҳбари
ёки савдо ташкилотчиси:

(сана, имзо)

«УТВЕРЖДЕНО»
постановлением
Государственного комитета
по архитектуре и
строительству
Республики Узбекистан
от «27» ноября 2007г. № 9

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения экспертизы конкурсной
документации на строительство, реконструкцию,
техническое перевооружение, проектирование,
закупку материалов, конструкций и оборудования
для объектов строительства Госархитектстроем
Республики Узбекистан

Настоящее Положение на основании Положения о конкурсных торгах в капитальном строительстве на территории Республики Узбекистан, утвержденного постановлением Кабинета Министров от 3 июля 2003 года № 302 «О мерах по совершенствованию системы конкурсных торгов в капитальном строительстве» (далее – Положение) устанавливает требования к технической части конкурсной документации, а также порядок, общие правила и сроки проведения экспертизы конкурсной документации на все виды работ и услуг, финансируемых за счет централизованных источников (средств госбюджета, внебюджетных фондов и специальных фондов отдельных отраслей и предприятий, образованных решениями Правительства, иностранных кредитов, привлекаемых под гарантию или от имени Правительства Республики Узбекистан, средств Фонда реконструкции и развития Республики Узбекистан), средств органов государственного управления и государственных предприятий.

I. Общие положения

1. Конкурсная документация для подрядных торгов на строительство, техническое перевооружение, реконструкцию и капитальный ремонт зданий и сооружений в своем составе в обязательном порядке должна иметь положительное заключение государственной экспертизы Республики Узбекистан по проектной документации, на основании которой готовилась техническая часть конкурсной документации.

2. При проведении экспертизы конкурсной документации необходимо руководствоваться настоящим Положением и другими нормативными актами Республики Узбекистан.

3. Экспертиза конкурсной документации является обязательным этапом, в ходе которого проводится проверка наличия всех необходимых документов, полноценности представленных документов, их анализ на предмет соблюдения

регламента и процедурных условий проведения конкурсных торгов, критериев оценки и определения победителя.

4. Проведение экспертизы конкурсной и другой документации конкурсных торгов, определение целесообразности применения и обоснованности методов и способов проведения конкурсных торгов осуществляется Государственным комитетом по архитектуре и строительству Республики Узбекистан (далее – Госархитектстрой).

5. Целью экспертизы конкурсной документации является осуществление контроля над соблюдением заказчиками, организаторами и разработчиками при ее разработке условий Положения и других нормативно-правовых актов, регламентирующих вопросы разработки конкурсной документации, организации и проведения конкурсных торгов.

6. Госархитектстрой для проведения экспертизы конкурсной документации утверждает в установленном порядке состав экспертной комиссии (экспертного органа). Кроме того, для проведения экспертизы конкурсной документации уникальных и сложных объектов Госархитектстрой имеет право привлекать на договорной основе консультантов и специалистов соответствующих отраслей.

7. Конкурсная документация должна быть составлена так, чтобы все oferенты читали и понимали ее одинаково. При описании работ должны применяться общепринятые обозначения и наименования.

8. При открытии конкурсных торгов заключение экспертизы доводится до сведения конкурсной комиссии. При наличии в экспертном заключении замечаний предъявляются материалы (документы), подтверждающие их устранение.

9. После вынесения экспертизой положительного заключения при проведении открытых торгов публикуется объявление в средствах массовой информации, при проведении закрытых конкурсных торгов направляются приглашения потенциальным участникам торгов.

10. Публикация объявлений, направление приглашений к участию в процедурах конкурсных торгов производится организатором торгов по согласованию с заказчиком в сроки, обеспечивающие подрядчикам достаточное время для подготовки и представления своих заявок, но не менее тридцати календарных дней со дня опубликования и тридцати пяти дней со дня отправления приглашения.

II. Документы, представляемые на экспертизу

11. Заказчик с сопроводительным письмом представляет на экспертизу полный комплект конкурсной документации, а также разрешительную документацию и полный текст объявления для публикации в печати по утвержденной форме.

12. Конкурсная документация, как правило, состоит из трех частей: общей, технической и коммерческой.

13. Состав общей и коммерческой части конкурсной документации принимается в соответствии с требованиями п.п. 51, 53 Положения. Техническая часть разрабатывается в соответствии с требованиями настоящего Положения.

14. Техническая часть – это пакет документов, содержащий информацию о технических характеристиках и количестве закупаемого товара (работ, услуг), необходимую и достаточную для претендента при выполнении расчета стоимости своего конкурсного предложения, определения сроков выполнения работ (поставки товаров), а также для осуществления дальнейших взаиморасчетов после заключения контракта между заказчиком и победителем конкурсных торгов при проведении конкурсных торгов в один этап.

При проведении двухэтапных конкурсных торгов техническая часть формируется из документов, содержащих приблизительные характеристики предмета конкурсных торгов, необходимых и достаточных для подготовки конкурсного предложения на первом этапе. По итогам первого этапа содержимое технической части корректируется и должно соответствовать требованиям первого абзаца данного пункта.

15. Техническая часть формируется в составе:

Для подрядных торгов на строительство, техническое перевооружение, реконструкцию и капитальный ремонт зданий и сооружений:

а) при наличии рабочего проекта, включая объекты «под ключ»:

локальных ресурсных ведомостей (рекомендуемая форма № 5¹), подтвержденных подписью и печатью заказчика;

заказных спецификаций на оборудование, материалы и конструкции, если в локальных ресурсных ведомостях не указаны типы и марки применяемого оборудования, материалов и конструкций;

б) при наличии предварительного технико-экономического обоснования (предварительного технико-экономического расчета) или технико-экономического обоснования (технико-экономического расчета), именуемых далее – ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР)ⁱⁱ:

материалов ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР), необходимых для подготовки конкурсного предложения, за исключением ценовой части;

пояснительной записки заказчика, характеризующей предмет конкурсных торгов, разработанной на основании ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР);

гарантийного письма заказчика о сроках предоставления победителю торгов проектной документации в полном объеме, утвержденной в установленном порядке;

в) при наличии ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР) на условиях «под ключ»:

материалов ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР) (за исключением ценовой части);

задания на проектирование последующих стадий проекта;

¹ Форма № 5 приведена в Методических рекомендациях по составлению ресурсных расчетов (смет) на строительные и монтажные работы, утвержденных приказом Госархитектстроя № 74 от 12.12.2003 г.

² Примечание: конкурсная документация на основании ТЭО (ТЭР) разрабатывается в случаях реализации проектов с привлечением заемных средств МФЭИ (международные финансовые и экономические институты) и ИПФО (иностранные правительственные финансовые организации).

архитектурно-планировочного задания № 1 и архитектурно-планировочного задания № 2, именуемых далее АПЗ-1 и АПЗ-2, или заменяющих их документов;

топографических материалов и материалов инженерно-геологических изысканий площадки строительства;

материалов обследования существующих зданий и сооружений, выполненных специализированными организациями (при необходимости);

ведомости объемов работ, оформленной подписью и печатью заказчика (предоставляется в случаях, когда претенденту поручаются предпроектные и сопутствующие работы или услуги, не предусмотренные ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР) и заданием на проектирование);

Для подрядных торгов на проектирование:

а) на разработку ПТЭО (ПТЭР):

решения соответствующего территориального органа власти на местах о предварительном согласовании места размещения объекта (акт выбора земельного участка);

задания на проектирование на разработку ПТЭО (ПТЭР), оформленного в установленном порядке;

б) на разработку проектной документации (за исключением ПТЭО (ПТЭР):

материалов проекта, разработанных на предыдущей стадии (ПТЭО, ПТЭР, ТЭО, ТЭР), оформленных в установленном порядке (при наличии);

АПЗ-1, АПЗ-2 или заменяющих их документов (при необходимости);

задания на проектирование, оформленного в установленном порядке;

материалов обследования существующих зданий и сооружений, выполненного специализированной организацией или дефектного акта, оформленного в установленном порядке (при необходимости);

графической части в составе: топографических материалов и материалов инженерно-геологических изысканий;

ведомости объемов работ, оформленной подписью и печатью заказчика (предоставляется в случаях, когда претенденту поручаются предпроектные и сопутствующие работы или услуги, не предусмотренные заданием на проектирование);

Для торгов на закупку продукции материально-технического назначения:

пояснительной записки, состоящей из общей части, требований заказчика к закупаемому оборудованию или продукции материально-технического назначения и сопутствующим работам и услугам, иных требований и характеристик, предъявляемых к предмету торгов или выписки из ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР) (при необходимости);

перечня закупаемого оборудования или продукции материально-технического назначения или заказных спецификаций, оформленных в установленном порядке, а также перечня сопутствующих работ и услуг или локальных ресурсных ведомостей сопутствующих работ и услуг

(если по условиям конкурсных торгов предусмотрены сопутствующие работы и услуги), оформленных подписью и печатью заказчика;

графических материалов: планов расстановки технологического оборудования, чертежей нестандартного оборудования и др. (при необходимости).

16. Разрешительная документация формируется в составе:

копии лицензии, дающей право на разработку тендерной документации (для разработчиков конкурсной документации, деятельность которых не регламентируется соответствующими постановлениями Правительства);

кредитного договора или банковской справки или адресного списка строек или решения органа государственного управления, заемного соглашения либо другого документа инвестора, определяющего источник финансирования с указанием суммы и назначения выделяемых средств, оформленного в установленном порядке;

положительного заключения органов государственной экспертизы по проектной документации и стартовой стоимости (при проведении подрядных конкурсных торгов после разработки рабочего проекта) или по стартовой стоимости (при реализации небольших проектов капитального ремонта);

документа об утверждении ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР), оформленного в установленном порядке (при проведении подрядных конкурсных торгов после разработки ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР));

официального распорядительного документа заказчика, определяющего способ проведения подрядных торгов и утверждающего состав конкурсной комиссии;

протокола предварительного заседания конкурсной комиссии, на котором конкурсная комиссия определила регламент своей работы, рассмотрела и утвердила критерии технической и финансовой оценки конкурсных предложений, рассмотрела и утвердила форму обеспечения заявки на участие в конкурсных торгах, определила дату проведения конкурсных торгов;

регламента работы конкурсной комиссии, утвержденного заказчиком в установленном порядке;

заключения Министерства внешних экономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан по конъюнктуре цен на закупаемое оборудование, строительные материалы, конструкции, работы и услуги при закупках импортных товаров (работ, услуг).

17. Разрешительная документация и текст объявления, публикуемый в печати, в составе конкурсной документации претендентам не выдается.

18. Перечень документов, входящих в техническую часть конкурсной документации и разрешительную документацию, может корректироваться в зависимости от предмета конкурсных торгов и вида конкурсных торгов.

19. При необходимости экспертный орган по вопросам, относящимся к его компетенции, имеет право запросить у заказчика дополнительную информацию или документы по рассматриваемой конкурсной документации.

III. Основные требования, подлежащие

проверке и анализу при экспертизе

20. При проведении экспертизы конкурсной документации подлежат проверке и анализу следующие основные вопросы:

наличие конкурсной документации в полном объеме, в том числе разрешительной документации;

применение одинаковых наименований, единой терминологии, ее интерпретации;

соблюдение требований, предъявляемых к участникам торгов (наличие лицензии, опыта работы, финансовое положение, техническая оснащенность и иные квалификационные требования в зависимости от конкретного объекта торгов);

объективность применения критериев технической и финансовой оценки предложений и их значимости;

проверка и анализ документов на предмет соблюдения требований Положения, настоящего положения, а также других нормативных актов Республики Узбекистан в области разработки конкурсной документации, организации и проведения конкурсных торгов в строительстве;

анализ изменений и дополнений, вносимых в конкурсную документацию.

IV. Заключение по экспертизе конкурсной документации

21. По результатам рассмотрения конкурсной документации экспертным органом составляется экспертное заключение, рекомендуемое конкурсную документацию к утверждению или возвращающее ее на доработку с указанием недостатков. Рекомендуемая форма экспертного заключения приведена в приложении № 1.

22. Заключение утверждается руководителем экспертного органа и направляется заказчику.

23. Положительное экспертное заключение служит основанием для опубликования объявления о конкурсном торге в печати.

Типовая форма текста объявления о проводимых торгах, публикуемого в печати, приведена в приложении № 2.

V. Сроки проведения экспертизы

24. Срок проведения экспертизы конкурсной документации не должен превышать десяти дней.

25. Срок проведения повторной экспертизы не более 5 дней со дня устранения всех ошибок и недочетов, указанных в экспертном заключении и повторного обращения заказчика (организатора).

VI. Затраты на подготовку и проведение экспертизы конкурсной документации

26. Организация, подготовка, экспертиза конкурсной документации и проведение конкурсных торгов осуществляется за счет средств заказчика (инвестора).

Экспертиза конкурсной документации проводится на договорной основе.

VII. Согласование изменений и дополнений, вносимых в конкурсную документацию

27. Все изменения и дополнения, вносимые в конкурсную документацию, подлежат согласованию в Госархитектстрой до начала конкурсных торгов.

28. Госархитектстрой вправе отказать в согласовании изменений и дополнений, если вносимые изменения и дополнения не соответствуют требованиям настоящего Положения и других законодательных актов Республики Узбекистан.

29. О результатах согласования Госархитектстрой уведомляет организатора конкурсных торгов в письменном виде.

30. Изменения, внесенные в конкурсную документацию и согласованные с Госархитектстроем, за исключением разрешительной документации, рассылаются всем участникам конкурсных торгов в установленном порядке. При необходимости продлевается срок подачи конкурсных предложений.

VIII. Срок действия экспертного заключения по конкурсной документации

31. Срок действия экспертного заключения ограничивается сроками действия документов, входящих в техническую часть конкурсной документации, разрешительную документацию, требованиями Инструкции для участников конкурсных торгов (изменение содержания приложений и вложений).

32. Действие экспертного заключения может быть пролонгировано Госархитектстроем, если вносятся изменения в конкурсную документацию, не меняющие содержания технической части конкурсной документации, не противоречащие требованиям настоящего Положения и другим нормативным актам Республики Узбекистан.

**Приложение № 1
к Положению о порядке проведения
экспертизы конкурсной документации
на строительство, реконструкцию,
техническое перевооружение,
проектирование, закупку материалов,
конструкций и оборудования для
объектов строительства
Госархитектстроём Республики
Узбекистан**

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель экспертной комиссии

(подпись, Ф.И.О., печать)

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ПО КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ № _____**

на заключение договора подряда (на условиях «под ключ») (поставки оборудования (материалов) или на разработку рабочего проекта (РП), ПТЭО, ПТЭР, ТЭО, ТЭР) по объекту:

(наименование объекта)

Документация рассмотрена на заседании экспертной комиссии, протокол № ____ от «__» _____.
Заказчик: _____.

Конкурсная комиссия (или постоянно действующая конкурсная комиссия) создана

(наименование, № и дата официального распорядительного документа заказчика, утверждающего состав конкурсной комиссии)

Организатор торгов – _____
(наименование организатора конкурсных торгов)

Конкурсная документация разработана _____
(наименование разработчика конкурсной документации)

Заказчик проводит _____
(указать вид торгов при проведении двухэтапных конкурсных торгов, закрытых конкурсных торгов и конкурсных торгов с предквалификацией)

Расчетную (стартовую) цену объекта торгов заказчик предоставляет в запечатанном конверте и объявляет на заседании конкурсной комиссии, после объявления цен претендентов (Заказчик проводит конкурсные торги с объявленной стартовой стоимостью или конкурсные предложения будут оцениваться путем сравнения представленных предложений участников торгов).

Финансирование предусматривается за счет средств _____
(наименование источника финансирования)

Рассмотрение **первичное (повторное).**

Документация, на основании которой _____
готовилась конкурсная документация:

(при проведении подрядных конкурсных торгов указать стадию проектирования, № и дату экспертного заключения к проекту, при проведении конкурсных торгов на поставку оборудования (материалов) – «перечень поставляемой продукции», при проведении конкурсных торгов на проектирование – «задание на проектирование, ведомость объемов работ»)

Материалы, представленные на экспертизу

1. Текст объявления, публикуемого в печати (при проведении открытых конкурсных торгов)	5. Инструкции участникам торгов.
2. Разрешительная документация.	6. Форма заявки претендента на участие в торгах.
3. Приглашение для участия в конкурсных торгах.	7. Проект договора.
4. Общие условия договора (при проведении подрядных конкурсных торгов).	8. Техническая документация.

Замечания и предложения экспертной комиссии

(Результаты экспертного рассмотрения)

Экспертной комиссией рассмотрены следующие разделы конкурсной документации: текст объявления, публикуемого в печати (при проведении открытых конкурсных торгов); разрешительная документация; приглашение для участия в конкурсных торгах; общие условия договора (при проведении подрядных конкурсных торгов); инструкции участникам торгов; Форма заявки претендента на участие в торгах; проект договора; техническая документация.

(наименования разделов конкурсной документации с перечнем замечаний)

Конкурсная документация на заключение договора подряда (на условиях «под ключ») (договора поставки оборудования (материалов) или договора на разработку рабочего проекта (РП), ПТЭО, ПТЭР, ТЭО, ТЭР) по объекту: _____

(наименование объекта)

рекомендуется к утверждению (с учетом замечаний) или возвращается на доработку.

Начальник Управления конкурсных торгов в строительстве

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Секретарь экспертной комиссии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о порядке проведения
экспертизы конкурсной документации
на строительство, реконструкцию,
техническое перевооружение,
проектирование, закупку материалов,
конструкций и оборудования для
объектов строительства
Госархитектстроём Республики
Узбекистан

Согласовано:
Начальник управления
конкурсных торгов в
строительстве

Вниманию организаций и предприятий!

(наименование заказчика или организатора конкурсных торгов)

ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРСНЫЙ ТОРГ

НА _____

Срок завершения строительства _____

Заказчик: _____

расположенный _____

по адресу _____

Финансирование осуществляется за счет _____

Предприятия и организации, выступающие в качестве претендентов должны соответствовать следующим требованиям: иметь оборотные средства в размере не менее 20% от стоимости предмета конкурсных торгов или поручительство банка на предоставление указанных средств, производственные базы, трудовые ресурсы и специалистов, необходимых для выполнения работ (услуг), обладать опытом работы на объектах, аналогичных конкурсному объекту, гражданской правоспособностью и полномочиями на заключение договора.

Для участия в торгах и приобретения конкурсной документации необходимо обратиться с запросом к организатору торга _____ по адресу _____ тел. _____

Стоимость одного комплекта документов _____ сум.

Оферты принимаются организатором торгов по адресу _____

тел. _____

Крайний срок представления ofert организатору торгов ко дню и часу вскрытия ofert.

Вскрытие ofert состоится не менее чем через 30 дней после опубликования объявления ____ час в здании _____ по адресу: _____

Объявление будет опубликовано в газете «_____»

Руководитель заказчика
или организатора торгов

(дата подпись)

«УТВЕРЖДЕНО»
постановлением
Государственного комитета
по архитектуре и
строительству
Республики Узбекистан
от «27» ноября 2007г. № 9

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения экспертизы конкурсной
документации на строительство, реконструкцию,
техническое перевооружение, проектирование,
закупку материалов, конструкций и оборудования
для объектов строительства Госархитектстроем
Республики Узбекистан

Настоящее Положение на основании Положения о конкурсных торгах в капитальном строительстве на территории Республики Узбекистан, утвержденного постановлением Кабинета Министров от 3 июля 2003 года № 302 «О мерах по совершенствованию системы конкурсных торгов в капитальном строительстве» (далее – Положение) устанавливает требования к технической части конкурсной документации, а также порядок, общие правила и сроки проведения экспертизы конкурсной документации на все виды работ и услуг, финансируемых за счет централизованных источников (средств госбюджета, внебюджетных фондов и специальных фондов отдельных отраслей и предприятий, образованных решениями Правительства, иностранных кредитов, привлекаемых под гарантию или от имени Правительства Республики Узбекистан, средств Фонда реконструкции и развития Республики Узбекистан), средств органов государственного управления и государственных предприятий.

I. Общие положения

1. Конкурсная документация для подрядных торгов на строительство, техническое перевооружение, реконструкцию и капитальный ремонт зданий и сооружений в своем составе в обязательном порядке должна иметь положительное заключение государственной экспертизы Республики Узбекистан по проектной документации, на основании которой готовилась техническая часть конкурсной документации.

2. При проведении экспертизы конкурсной документации необходимо руководствоваться настоящим Положением и другими нормативными актами Республики Узбекистан.

3. Экспертиза конкурсной документации является обязательным этапом, в ходе которого проводится проверка наличия всех необходимых документов, полноценности представленных документов, их анализ на предмет соблюдения регламента и процедурных условий проведения конкурсных торгов, критериев оценки и определения победителя.

4. Проведение экспертизы конкурсной и другой документации конкурсных торгов, определение целесообразности применения и обоснованности методов и способов проведения конкурсных торгов осуществляется Государственным комитетом по архитектуре и строительству Республики Узбекистан (далее – Госархитектстрой).

5. Целью экспертизы конкурсной документации является осуществление контроля над соблюдением заказчиками, организаторами и разработчиками при ее разработке условий Положения и других нормативно-правовых актов, регламентирующих вопросы разработки конкурсной документации, организации и проведения конкурсных торгов.

6. Госархитектстрой для проведения экспертизы конкурсной документации утверждает в установленном порядке состав экспертной комиссии (экспертного органа). Кроме того, для проведения экспертизы конкурсной документации уникальных и сложных объектов Госархитектстрой имеет право привлекать на договорной основе консультантов и специалистов соответствующих отраслей.

7. Конкурсная документация должна быть составлена так, чтобы все оференты читали и понимали ее одинаково. При описании работ должны применяться общепринятые обозначения и наименования.

8. При открытии конкурсных торгов заключение экспертизы доводится до сведения конкурсной комиссии. При наличии в экспертном заключении замечаний предъявляются материалы (документы), подтверждающие их устранение.

9. После вынесения экспертизой положительного заключения при проведении открытых торгов публикуется объявление в средствах массовой информации, при проведении закрытых конкурсных торгов направляются приглашения потенциальным участникам торгов.

10. Публикация объявлений, направление приглашений к участию в процедурах конкурсных торгов производится организатором торгов по согласованию с заказчиком в сроки, обеспечивающие подрядчикам достаточное время для подготовки и представления своих заявок, но не менее тридцати календарных дней со дня опубликования и тридцати пяти дней со дня отправления приглашения.

II. Документы, представляемые на экспертизу

11. Заказчик с сопроводительным письмом представляет на экспертизу полный комплект конкурсной документации, а также разрешительную документацию и полный текст объявления для публикации в печати по утвержденной форме.

12. Конкурсная документация, как правило, состоит из трех частей: общей, технической и коммерческой.

13. Состав общей и коммерческой части конкурсной документации принимается в соответствии с требованиями п.п. 51, 53 Положения.

Техническая часть разрабатывается в соответствии с требованиями настоящего Положения.

14. Техническая часть – это пакет документов, содержащий информацию о технических характеристиках и количестве закупаемого товара (работ, услуг), необходимую и достаточную для претендента при выполнении расчета стоимости своего конкурсного предложения, определения сроков выполнения работ (поставки товаров), а также для осуществления дальнейших взаиморасчетов после заключения контракта между заказчиком и победителем конкурсных торгов при проведении конкурсных торгов в один этап.

При проведении двухэтапных конкурсных торгов техническая часть формируется из документов, содержащих приблизительные характеристики предмета конкурсных торгов, необходимых и достаточных для подготовки конкурсного предложения на первом этапе. По итогам первого этапа содержимое технической части корректируется и должно соответствовать требованиям первого абзаца данного пункта.

15. Техническая часть формируется в составе:

Для подрядных торгов на строительство, техническое перевооружение, реконструкцию и капитальный ремонт зданий и сооружений:

а) при наличии рабочего проекта, включая объекты «под ключ»:

локальных ресурсных ведомостей (рекомендуемая форма № 5¹), подтвержденных подписью и печатью заказчика;

заказных спецификаций на оборудование, материалы и конструкции, если в локальных ресурсных ведомостях не указаны типы и марки применяемого оборудования, материалов и конструкций;

б) при наличии предварительного технико-экономического обоснования (предварительного технико-экономического расчета) или технико-экономического обоснования (технико-экономического расчета), именуемых далее – ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР)²:

материалов ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР), необходимых для подготовки конкурсного предложения, за исключением ценовой части;

пояснительной записки заказчика, характеризующей предмет конкурсных торгов, разработанной на основании ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР);

гарантийного письма заказчика о сроках предоставления победителю торгов проектной документации в полном объеме, утвержденной в установленном порядке;

в) при наличии ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР) на условиях «под ключ»:

материалов ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР) (за исключением ценовой части);

задания на проектирование последующих стадий проекта;

¹ Форма № 5 приведена в Методических рекомендациях по составлению ресурсных расчетов (смет) на строительные и монтажные работы, утвержденных приказом Госархитектстроя № 74 от 12.12.2003 г.

² Примечание: конкурсная документация на основании ТЭО (ТЭР) разрабатывается в случаях реализации проектов с привлечением заемных средств МФЭИ (международные финансовые и экономические институты) и ИПФО (иностранные правительственные финансовые организации).

архитектурно-планировочного задания № 1 и архитектурно-планировочного задания № 2, именуемых далее АПЗ-1 и АПЗ-2, или заменяющих их документов;

топографических материалов и материалов инженерно-геологических изысканий площадки строительства;

материалов обследования существующих зданий и сооружений, выполненных специализированными организациями (при необходимости);

ведомости объемов работ, оформленной подписью и печатью заказчика (предоставляется в случаях, когда претенденту поручаются предпроектные и сопутствующие работы или услуги, не предусмотренные ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР) и заданием на проектирование);

Для подрядных торгов на проектирование:

а) на разработку ПТЭО (ПТЭР):

решения соответствующего территориального органа власти на местах о предварительном согласовании места размещения объекта (акт выбора земельного участка);

задания на проектирование на разработку ПТЭО (ПТЭР), оформленного в установленном порядке;

б) на разработку проектной документации (за исключением ПТЭО (ПТЭР):

материалов проекта, разработанных на предыдущей стадии (ПТЭО, ПТЭР, ТЭО, ТЭР), оформленных в установленном порядке (при наличии);

АПЗ-1, АПЗ-2 или заменяющих их документов (при необходимости);

задания на проектирование, оформленного в установленном порядке;

материалов обследования существующих зданий и сооружений, выполненного специализированной организацией или дефектного акта, оформленного в установленном порядке (при необходимости);

графической части в составе: топографических материалов и материалов инженерно-геологических изысканий;

ведомости объемов работ, оформленной подписью и печатью заказчика (предоставляется в случаях, когда претенденту поручаются предпроектные и сопутствующие работы или услуги, не предусмотренные заданием на проектирование);

Для торгов на закупку продукции материально-технического назначения:

пояснительной записки, состоящей из общей части, требований заказчика к закупаемому оборудованию или продукции материально-технического назначения и сопутствующим работам и услугам, иных требований и характеристик, предъявляемых к предмету торгов или выписки из ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР) (при необходимости);

перечня закупаемого оборудования или продукции материально-технического назначения или заказных спецификаций, оформленных в установленном порядке, а также перечня сопутствующих работ и услуг или локальных ресурсных ведомостей сопутствующих работ и услуг (если по условиям конкурсных торгов предусмотрены сопутствующие работы и услуги), оформленных подписью и печатью заказчика;

графических материалов: планов расстановки технологического оборудования, чертежей нестандартного оборудования и др. (при необходимости).

16. Разрешительная документация формируется в составе:

копии лицензии, дающей право на разработку тендерной документации (для разработчиков конкурсной документации, деятельность которых не регламентируется соответствующими постановлениями Правительства);

кредитного договора или банковской справки или адресного списка строек или решения органа государственного управления, заемного соглашения либо другого документа инвестора, определяющего источник финансирования с указанием суммы и назначения выделяемых средств, оформленного в установленном порядке;

положительного заключения органов государственной экспертизы по проектной документации и стартовой стоимости (при проведении подрядных конкурсных торгов после разработки рабочего проекта) или по стартовой стоимости (при реализации небольших проектов капитального ремонта);

документа об утверждении ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР), оформленного в установленном порядке (при проведении подрядных конкурсных торгов после разработки ПТЭО (ПТЭР) или ТЭО (ТЭР));

официального распорядительного документа заказчика, определяющего способ проведения подрядных торгов и утверждающего состав конкурсной комиссии;

протокола предварительного заседания конкурсной комиссии, на котором конкурсная комиссия определила регламент своей работы, рассмотрела и утвердила критерии технической и финансовой оценки конкурсных предложений, рассмотрела и утвердила форму обеспечения заявки на участие в конкурсных торгах, определила дату проведения конкурсных торгов;

регламента работы конкурсной комиссии, утвержденного заказчиком в установленном порядке;

заключения Министерства внешних экономических связей, инвестиций и торговли Республики Узбекистан по конъюнктуре цен на закупаемое оборудование, строительные материалы, конструкции, работы и услуги при закупках импортных товаров (работ, услуг).

17. Разрешительная документация и текст объявления, публикуемый в печати, в составе конкурсной документации претендентам не выдается.

18. Перечень документов, входящих в техническую часть конкурсной документации и разрешительную документацию, может корректироваться в зависимости от предмета конкурсных торгов и вида конкурсных торгов.

19. При необходимости экспертный орган по вопросам, относящимся к его компетенции, имеет право запросить у заказчика дополнительную информацию или документы по рассматриваемой конкурсной документации.

III. Основные требования, подлежащие проверке и анализу при экспертизе

20. При проведении экспертизы конкурсной документации подлежат проверке и анализу следующие основные вопросы:

наличие конкурсной документации в полном объеме, в том числе разрешительной документации;

применение одинаковых наименований, единой терминологии, ее интерпретации;

соблюдение требований, предъявляемых к участникам торгов (наличие лицензии, опыта работы, финансовое положение, техническая оснащенность иные квалификационные требования в зависимости от конкретного объекта торгов);

объективность применения критериев технической и финансовой оценки предложений и их значимости;

проверка и анализ документов на предмет соблюдения требований Положения, настоящего положения, а также других нормативных актов Республики Узбекистан в области разработки конкурсной документации, организации и проведения конкурсных торгов в строительстве;

анализ изменений и дополнений, вносимых в конкурсную документацию.

IV. Заключение по экспертизе конкурсной документации

21. По результатам рассмотрения конкурсной документации экспертным органом составляется экспертное заключение, рекомендуемое конкурсную документацию к утверждению или возвращающее ее на доработку с указанием недостатков. Рекомендуемая форма экспертного заключения приведена в приложении № 1.

22. Заключение утверждается руководителем экспертного органа и направляется заказчику.

23. Положительное экспертное заключение служит основанием для опубликования объявления о конкурсном торге в печати.

Типовая форма текста объявления о проводимых торгах, публикуемого в печати, приведена в приложении № 2.

V. Сроки проведения экспертизы

24. Срок проведения экспертизы конкурсной документации не должен превышать десяти дней.

25. Срок проведения повторной экспертизы не более 5 дней со дня устранения всех ошибок и недочетов, указанных в экспертном заключении и повторного обращения заказчика (организатора).

VI. Затраты на подготовку и проведение экспертизы конкурсной документации

26. Организация, подготовка, экспертиза конкурсной документации и проведение конкурсных торгов осуществляется за счет средств заказчика (инвестора).

Экспертиза конкурсной документации проводится на договорной основе.

VII. Согласование изменений и дополнений, вносимых в конкурсную документацию

27. Все изменения и дополнения, вносимые в конкурсную документацию, подлежат согласованию в Госархитектстрой до начала конкурсных торгов.

28. Госархитектстрой вправе отказать в согласовании изменений и дополнений, если вносимые изменения и дополнения не соответствуют требованиям настоящего Положения и других законодательных актов Республики Узбекистан.

29. О результатах согласования Госархитектстрой уведомляет организатора конкурсных торгов в письменном виде.

30. Изменения, внесенные в конкурсную документацию и согласованные с Госархитектстроем, за исключением разрешительной документации, рассылаются всем участникам конкурсных торгов в установленном порядке. При необходимости продлевается срок подачи конкурсных предложений.

VIII. Срок действия экспертного заключения по конкурсной документации

31. Срок действия экспертного заключения ограничивается сроками действия документов, входящих в техническую часть конкурсной документации, разрешительную документацию, требованиями Инструкции для участников конкурсных торгов (изменение содержания приложений и вложений).

32. Действие экспертного заключения может быть пролонгировано Госархитектстроем, если вносятся изменения в конкурсную документацию, не меняющие содержания технической части конкурсной документации, не противоречащие требованиям настоящего Положения и другим нормативным актам Республики Узбекистан.

Приложение № 1
к Положению о порядке проведения
экспертизы конкурсной документации
на строительство, реконструкцию,
техническое перевооружение,
проектирование, закупку материалов,
конструкций и оборудования для
объектов строительства
Госархитектстроём Республики
Узбекистан

«УТВЕРЖДАЮ»
 Председатель экспертной комиссии

(подпись, Ф.И.О., печать)

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ПО КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ № _____

на заключение договора подряда (на условиях «под ключ») (поставки оборудования (материалов) или на разработку рабочего проекта (РП), ПТЭО, ПТЭР, ТЭО, ТЭР) по объекту:

(наименование объекта)

Документация рассмотрена на заседании экспертной комиссии, протокол № ____ от «__» _____.

Заказчик: _____.

Конкурсная комиссия (или постоянно действующая конкурсная комиссия) создана

(наименование, № и дата официального распорядительного документа заказчика, утверждающего состав конкурсной комиссии)

Организатор торгов – _____

(наименование организатора конкурсных торгов)

Конкурсная документация разработана _____

(наименование разработчика конкурсной документации)

Заказчик проводит _____

(указать вид торгов при проведении двухэтапных конкурсных торгов, закрытых конкурсных торгов и конкурсных торгов с предквалификацией)

Расчетную (стартовую) цену объекта торгов заказчик предоставляет в запечатанном конверте и объявляет на заседании конкурсной комиссии, после объявления цен претендентов (Заказчик проводит конкурсные торги с объявленной стартовой стоимостью или конкурсные предложения будут оцениваться путем сравнения представленных предложений участников торгов).

Финансирование предусматривается за счет средств _____

(наименование источника финансирования)

Рассмотрение **первичное (повторное).**

Документация, на основании которой _____
 готовилась конкурсная документация:

(при проведении подрядных конкурсных торгов указать стадию проектирования, № и дату экспертного заключения к проекту, при проведении конкурсных торгов на поставку оборудования (материалов) – «перечень поставляемой продукции», при проведении конкурсных торгов на проектирование – «задание на проектирование, ведомость объемов работ»)

Материалы, представленные на экспертизу

1. Текст объявления, публикуемого в печати (при проведении открытых конкурсных торгов) 2. Разрешительная документация. 3. Приглашение для участия в конкурсных торгах. 4. Общие условия договора (при проведении подрядных конкурсных торгов).	5. Инструкции участникам торгов. 6. Форма заявки претендента на участие в торгах. 7. Проект договора. 8. Техническая документация.
---	---

Замечания и предложения экспертной комиссии

(Результаты экспертного рассмотрения)

Экспертной комиссией рассмотрены следующие разделы конкурсной документации: текст объявления, публикуемого в печати (при проведении открытых конкурсных торгов); разрешительная документация; приглашение для участия в конкурсных торгах; общие условия договора (при проведении подрядных конкурсных торгов); инструкции участникам торгов; Форма заявки претендента на участие в торгах; проект договора; техническая документация.

(наименования разделов конкурсной документации с перечнем замечаний)

Конкурсная документация на заключение договора подряда (на условиях «под ключ») (договора поставки оборудования (материалов) или договора на разработку рабочего проекта (РП), ПТЭО, ПТЭР, ТЭО, ТЭР) по объекту: _____

(наименование объекта)

рекомендуется к утверждению (с учетом замечаний) или возвращается на доработку.

**Начальник Управления конкурсных
торгов в строительстве**

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Секретарь экспертной комиссии

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о порядке проведения
экспертизы конкурсной документации
на строительство, реконструкцию,
техническое перевооружение,
проектирование, закупку материалов,
конструкций и оборудования для
объектов строительства
Госархитектстроём Республики
Узбекистан

Согласовано:
 Начальник управления
 конкурсных торгов в
 строительстве

Вниманию организаций и предприятий!

(наименование заказчика или организатора конкурсных торгов)

ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРСНЫЙ ТОРГ

НА _____

Срок завершения строительства _____

Заказчик: _____

расположенный _____

по адресу _____

Финансирование осуществляется за счет _____

Предприятия и организации, выступающие в качестве претендентов должны соответствовать следующим требованиям: иметь оборотные средства в размере не менее 20% от стоимости предмета конкурсных торгов или поручительство банка на предоставление указанных средств, производственные базы, трудовые ресурсы и специалистов, необходимых для выполнения работ (услуг), обладать опытом работы на объектах, аналогичных конкурсному объекту, гражданской правоспособностью и полномочиями на заключение договора.

Для участия в торгах и приобретения конкурсной документации необходимо обратиться с запросом к организатору торга _____ по адресу _____ тел. _____

Стоимость одного комплекта документов _____ сум.

Оферты принимаются организатором торгов по адресу _____

тел. _____

Крайний срок представления оферт организатору торгов ко дню и часу вскрытия оферт.

Вскрытие оферт состоится не менее чем через 30 дней после опубликования объявления _____ час в здании _____ по адресу: _____

Объявление будет опубликовано в газете «_____»

Руководитель заказчика
 или организатора торгов

(дата подпись)