

Лойиҳанинг бош муҳандиси
(бош архитектори) ҳақида низом

ҚМҚ 1.03.09 - 97

Положение о главном инженерере
(главном архитекторе) проекта

Расмий нашр
(Ўзбекча - русча)

УДК 721.021:688.3

КМК 1.03.09-97 "Лойиханинг бош муҳандиси (бош архитектори) ҳақида низом"
(ЎзР Давархитектқурилишқўм - Тошкент), 1997, -7 бет.

ИШЛАБ ЧИҚУВЧИ ВА ТАҚДИМ ҚИЛУВЧИ: Х. Асомов номли ЎзЛИТТИ-АЖ
(мух. Б.В. Фарсиян - мавзу раҳбари, т.ф.н. С.А. Хўжаев,
мух. Л.А. Муҳамедшин, т.ф.н. А.М. Комилов, мух.
Л.Е. Горлицкий)

МУХАРРИРЛАР: Т.Н. Набиев, Ф.Ф. Бақирхонов, Давархитектқурилишқўм)
С.А. Хўжаев, Л.А. Муҳамедшин, А.М. Комилов.
Б.В. Фарсиян, Л.Е. Горлицкий, И.Е. Вуколова (Х. Асомов
номли ЎзЛИТТИ АЖ)

Тасдиқлашга ЎзР Давархитектқурилиш қўмитасининг Лойиҳа
ишлари бошқармаси томонидан тайёрланган (Ахмедов Д.А.)

КМК 1.03.09-97 "Лойиханинг бош муҳандиси(бош архитектори)
ҳақидаги "низом" кучга киргандан бошлаб, Ўзбекистон Респуб-
ликаси ҳудудида КМК 1.06.07-85 "Лойиханинг бош муҳандиси
(бош архитектори) ҳақидаги низом" уз кучини йукотади.

Ўзбекистон Республикаси давлат архитектура ва курулиш кўмитаси (Давархитектурулишқум)	Курилиш меъёрлари ва қоидалари	ҚМК 1.03.09-97
	Лойиҳанинг бош муҳан- диси (бош архитектори) ҳақида низом	СНиП 1.06.04-85 урнига

1. Умумий ҳоллар

1.1. Мазкур низом янги қурилиш, ишлаб турган корхоналарни кенгайтириш, таъмирлаш ва техник жиҳатдан қайта жиҳозлаш, халқ ҳужалиғи ва саноат соҳаларидаги бино ва иншоотлар, шаҳарлар, шаҳар типидagi посёлкалар ва қишлоқларни (бундан кейин қурилиш объектлари)ни режалаш ва қуриш лойиҳасининг бош муҳандиси (бош архитектори) вази-фаларини, ҳуқуқларини ва жавобгарлигини белгилаб беради.

1.2. Лойиҳа тадқиқод ташкилотининг ва лойиҳалаштирилаётган объектнинг узига хос томонларини ҳисобга олган ҳолда лойиҳанинг бош муҳандиси (бош архитектори)га қўшимча вазифалар ҳам юкланиши мумкин. Қўшимча вазифалар бош муҳандис (бош архитектор) билан тузиладиган меҳнат шартномасида (контракт) ўз аксини топиши лозим.

1.3. Лойиҳанинг бош муҳандиси (бош архитектори) объект бўйича лойиҳа-смета ҳужжатларини тузиш, лойиҳа-тадқиқод ишларига техник

рахбарлик қилиш, бутун лойиҳалаштириш, қурилиш, объектни ишга тушириш ва лойиҳа қувватини узлаштириш даврида барча ишларни ташкил этиш мақсадида тайинланади.

1.4. Конкрет объектни лойиҳалаштириш, лойиҳа-тадқиқод ишларига техник раҳбарликни амалга ошириш, бутун қурилиш ишлари давомида, объектни ишга тушириш ва лойиҳа қувватига эришиш даврида ижронининг фармойиши билан қуйидагилар тайинланади:

саноат, транспорт, алоқа, энергетика, қишлоқ ҳужалиғи ва сув ҳужалиғи объектларини лойиҳалаштиришда - лойиҳанинг бош муҳандиси;

шунингдек, йирик ва мураккаб объектларни ҳамда уй-жой ва жамоат биноларини лойиҳалашда - лойиҳанинг бош архитектори ва бош муҳандиси;

шаҳарларни, шаҳар типидagi посёлкаларни ва қишлоқларни режалаштириш ва қуриш жараёнида - лойиҳанинг бош архитектори та-йинланади.

Х. Асомов номидаги ЎзЛИГТИ акционерлик жамияти томонидан киритилган	Ўзбекистон Республикаси давлат архитектура ва қу- рилиш кўмитасининг 1996йил 13 август № 65 буйруғи билан тасдиқланган	Амалга киритилиш санаси 1 январь 1997 йил
---	--	--

Расмий нашр

Агар объект лойихасига икки раҳбар тайинланса, у ҳолда етакчилик вазифаси фармойиш йули билан улардан бирига юкланади. Бош лойиха ташкилоти корхоналар, бино ва иншоотлар, шаҳарлар, шаҳар типидagi посёлкалар ва кишлоқларни режалаштириш ва қуриш бўйича бутун мажмуа (комплекс) лойиханинг бош муҳандиси (бош архитектори)ни, субпудрат ташкилот эса, ўзи бажарадиган ишларга раҳбарлар тайинлайди.

Зарурий ҳолларда, муҳим аҳамиятга эга булган объектларни лойихалашда лойиха бош муҳандиснинг муовини тайинланади.

1.5. Лойиханинг бош муҳандиси (бош архитектори) ўзининг меҳнат фаолиятида амалдаги қонунчиликка; халқ ҳужалигининг турли соҳаларини жойлаштириш ва ривожлантириш режаларига;

тумани режалаштириш тарихи ва лойихасига, шаҳарлар ва шаҳар типидagi посёлкалар ва кишлоқларни режалаштириш лойихаларига, саноат марказларининг бош планларига;

халқ ҳужалигининг турли соҳалари объектларини лойихалаштиришга доир асосий йўналишларидаги ҳужжатларга;

типовой лойиха каталогларига; идора ва давлат назорати органларининг меъерий ҳужжатларига;

лойиха ташкилотининг меъерий ва ҳуқуқий ҳужжатларига амал қилади.

2. Лойиха бош муҳандиси (бош архитектори) масалалари ва вазифалари

2.1 Лойиха бош муҳандиси (бош архитектори)нинг асосий масалалари қуйидагилардан иборат.

лойихалаштирилаётган бино ва иншоотларда соғлом ва хавфсиз меҳнат ҳамда маъшиий шароит яратиш;

атроф муҳит муҳофазаси ҳамда объектнинг мустаҳкамлиги ва қўлға чидамлилигини таъминлаш;

қурилиш объектининг сифати масаласида истеъмолчи ва жамият ҳуқуқларини химоя қилиш;

моддий, энергетик, меҳнат ва молия ресурсларини тежаш;

фан ва техника ютуқларини, илғор чет эл ва ватанимиз тажрибасини лойихалаштириш ва қурилиш амалиётига жорий этиш;

шаҳарсозлик, ҳажмий-режавий ва конструктив лойиха ечимларининг юксак даражасига эришиш;

бозор иқтисодиёти шароитида яратилаётган лойихаларнинг рақобатбардошлигини таъминлаш.

2.2. Асосий масалаларга мувофиқ равишда бош муҳандис (бош архитектор), зиммасига қуйидаги вазифалар юкланади:

2.2.1. Лойиха маҳсулотига буюртма қабул қилишда иштирок этиш.

2.2.2. Қурилиш майдончасини (трассасини) танлаш комиссиясининг ишларида иштирок этиш, бинони лойихалаштиришга тайёрлашда ҳамда янги қурилиш, таъмирлаш ва ишлаб турган корхоналар бинолар ва иншоотларни техник жиҳатдан қайта жиҳозлашга доир лойиха-смета ҳужжатларини тайёрлаш учун олиб бориладиган муҳандислик тадқиқот ишларини ташкил этишда қатнашиш.

2.2.3. Объектлар бўйича олиб бориладиган илмий-тадқиқот конструкторлик ва лойихавий ишларнинг комплекс режасини тузишда иштирок этиш;

булардан узоқ давр мобайнида ишланадиган, конструкцияланадиган ва тайёрланадиган янги технологик жараёнларни кузда тутиш.

2.2.4. Буюртмачи билан лойиха-хидирув ишлари турисидa шартнома тузиш учун тегишли маълумотларни тайёрлаш, ишнинг нархи ҳам шулар

жумласига киради (субпудрат ташкилотлари бажарадиган ишларнинг муддати ва нархи курсатилган топшириқлар тайёрлаш); лойиха-мета хужжатларини тайёрлаш календарь режасини тузиш.

2.2.5. Лойиха устида ишловчилар жамоасини (булимлар, мутахассислар) шакллантиришда, лойиха ташкилотларида ўрнатилган тартибга кура улар орасида иш ҳажмини тақсимлашда, ишни ташкил этиш ва ижросини назорат қилишда қатнашиш.

2.2.6. Лойиханинг бутун комплекси буйича лойиха ижросини мувофиқлаштириш, буюртмачига лойиха-мета хужжатларини календарь режада, кўзда тутилган муддатларда етказиб бериш, лойиха-қидирув ишларига сарф бўладиган маблағларни назорат қилиш.

2.2.7. Лойихаларни ва ишчи хужжатларни лойиха топшириғига тасдиқланган лойихага мос келишини таъминлаш;

қабул қилинадиган лойихавий ечимларнинг техник ва иқтисодий даражасини назорат қилиш;

энг мақсадга мувофиқ лойихавий ечимларни аниқлаш учун уларнинг зарурий вариантларини яратишни ташкил этиш.

2.2.8. Лойихада илк бор қўлланилган ёки ишланган технологик жараёнлар, жихозлар, асбоблар, конструкциялар, ашё ва буюмларнинг патент софлигини текширишни ташкил этиш.

2.2.9. Амалдаги меъёрий хужжатлардан чекинган ҳолда бажарилган, ammo асосланган ечимларни давлат назорат органи ва уларни тасдиқлаган манфаатдор ташкилотлар билан расмийлаштириш.

2.2.10. Лойиха-мета ва бошқа хужжатлар ҳажмини (пудратчи ва қурилиш ташкилотлари билан келишган ҳолда) қисқартириш типовой ҳамда

кайта қўлланиладиган тежамкор лойихалардан, бир хиллаштирилган хужжатли-режавий, конструктив ва технологик ечимлардан, тугунлардан, конструкция ва буюмлардан фойдаланиш.

2.2.11. Лойихалаш ва қурилиш жараёнида, объектни ишга тушириш ва лойихавий қувватга эришиш даврида вужудга келган муаммоларни ўз вақтида бартараф этиш.

2.2.12. Объект қурилишига оид лойиха-мета хужжатлари меъёрлар, қондалар ва давлат стандартларига мувофиқ равишда бажарилганлигини тегишли ёзувларда тасдиқлаш.

2.2.13. Лойиха-мета хужжатларини бош пудрати қурилиш ташкилоти томонидан муҳокама этиладиган жараёнда иштирок этиш.

2.2.14. Лойихани юқори ташкилотларда ва текширув органларида химоя қилиш.

2.2.15. Қурилиш жараёнида муаллифлик назоратини ташкил этиш ва амалга ошириш.

2.2.16. Буюртмачи билан келишилган ҳолда иш хужжатларига, қурилишнинг янги ҳолатини ҳисобга олиб, янги меъёрий хужжатларни қўчма қилиши билан боғлиқ бўлган ўзгаришларни киритиш.

3. Лойиханинг бош муҳандиси (бош архитектори) ҳуқуқлари

3.1. Лойиханинг бош муҳандиси (бош архитектори) қуйндаги ҳуқуқларга эга:

3.1.1. Муассасалар, ташкилотлар ва корхоналарда лойиха-мета хужжатларини тайёрлаш ва қўриб чиқишда, тасдиқланган лойиха буйича қурилиш ишларини ташкил этишда лойиха ташкилотининг вақили сифатида қатнашиш

3.1.2. Лойihalаштириш ва курилиш жараёнларида, объектни ишга тушириш ва лойihalавий қувватга зоришиш даврида техник масалалар буйича ечимлар қабул қилиш.

3.1.3. Курилиш-монтаж ишларининг айрим турларини бажаришда лойihalадан четга чиқилса, техник шартлар ва курилиш қондалари бузилса ҳамда иш сифати паст бўлган ҳолларда ишни тўхтатиб қуйиш.

3.1.4. Лойihalда ташкилоти раҳбариятига объектларни лойihalаштириш, куриш ва фойдаланиш буйича янги ёки амалдаги меъёрий ҳужжатларни таҳрир этиш ҳамда тақлиф билан муросхат этиш.

3.1.5. Лойihal ташкилотида қабул қилинган тартибга мувофиқ икромчи

лар уртасида маош тарқатиш, ҳодимларни муқофотлаш туғрисида тақлиф тайёрлаш ва лавозимини қутаришда иштирок этиш.

4 Лойihalа бош муҳандиси (бош архитектори)нинг маъсулияти

4.1. Лойihalанинг бош муҳандиси (бош архитектори) қурилаётган объектларнинг техник-иқтисодий ва меъморий ечимининг савиясига, сифатига, ўз вақтида ишланиши ва лойihalасмета ҳужжатларининг бутлигига, мажкур низоомга кўра унга юклатилган барча вазифаларни бажарилишига қонун олдида маъсулдир.

МУНДАРИЖА

бет.

1. Умумий ҳоллар	1
2. Лойиҳа бош муҳандиси(бош архитектори) масалалари ва вазифалари.....	2
3. Лойиҳа бош муҳандиси (бош архитектори) ҳуқуқлари.....	4
4. Лойиҳа бош муҳандиси (бош архитектори)нинг масъулияти	4

Положение о главном инженерере
(главном архитекторе) проекта

КМК 1.03.09-97

Издание официальное

Государственный комитет Республики Узбекистан
по архитектуре и строительству

Ташкент 1997

УДК 721.021:668.3

КМК 1.03.09-97 "Положение о главном инженере (главном архитекторе) проекта"
(Госкомархитектстрой РУз - Ташкент), 1997, - 7с.

РАЗРАБОТАНЫ И ВНЕСЕНЫ: АО УзЛИТТИ им. Х.Асамова (инж. Б.В. Фарсиян - руководитель
темы, к.т.н. С.А.Ходжаев, инж. Л.А. Мухамедшин, к.т.н. А.М.Камилов, инж.
Л.Е.Горлицкий)

РЕДАКТОРЫ: Т.Н.Набиев, Ф.Ф.Бакирханов (Госкомархитектстрой РУз),
С.А.Ходжаев, Л.А. Мухамедшин, А.М.Камилов,
Б.В.Фарсиян, Л.Е.Горлицкий, И.Е.Вуколова (АО УзЛИТТИ им. Х.Асамова).

Подготовлены к утверждению: Управлением проектных работ Госкомархитектстроа РУз
(Д.А.Ахмедов)

С введением в действие КМК 1.03.09-97 "Положение о главном инженере (главном архитекторе)
проекта" на территории Республики Узбекистан утрачивает силу СНиП 1.06.04-85 "Положение о
главном инженере (главном архитекторе) проекта".

Государственный комитет Республики Узбекистан по архитектуре и строительству (Госкомархитектстрой)	Строительные нормы и правила	КМК 1.03.09-97
	Положения о главном инженере (главном архитекторе) проекта	Взамен СНиП 1.06.04-85

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет обязанности, права и ответственность главного инженера (главного архитектора) проекта строительства новых, расширения, реконструкции и технического перевооружения действующих предприятий, зданий и сооружений отраслей народного хозяйства и промышленности, планировки и застройки городов, поселков городского типа и сельских населенных пунктов (в дальнейшем строительство объектов).

1.2. На главного инженера (главного архитектора) проекта могут быть возложены дополнительные обязанности с учетом специфики работы проектно-исследовательской организации и проектируемых ею объектов. Дополнительные обязанности должны отражаться в заключаемом с главным инженером (главным архитектором) трудовом договоре (контракте).

1.3. Главный инженер (главный архитектор) проекта назначается для организации разработки проектно-сметной документации и технического руководства проектно-исследовательскими работами на весь период проектирования,

строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей.

1.4. Для организации исполнения конкретного договора на проектирование, осуществление технического руководства проектно-исследовательскими работами на протяжении всего периода строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей - распорядительными документами проектной организации назначается:

при проектировании объектов промышленности, транспорта, связи, энергетики, сельскохозяйственного и водохозяйственного строительства - главный инженер проекта;

то же, на крупные и сложные объекты, а также при проектировании жилых и общественных зданий - главный архитектор и главный инженер проекта;

при проектировании планировки и застройки городов, поселков городского типа и сельских населенных пунктов - главный архитектор проекта.

В случае назначения на объект двух руководителей проекта ведущая роль распорядительным документом отводится одному из них. Генеральная проектная организация назначает главного ин-

Внесены Акционерным обществом УзЛИТТИ им. Х.Асамова	Утверждены Приказом Государственного Комитета Республики Узбекистан по архитектуре и строительству от 13 августа 1996 г. N 65	Срок введения в действие 1 января 1997 г
---	--	---

Издание официальное



женера (главного архитектора) проекта по всему комплексу предприятия, здания и сооружения, планировки и застройки городов, поселков городского типа и сельских населенных пунктов, а субподрядная - по комплексу работ, выполненных субподрядной проектной организацией.

В случае необходимости, при проектировании важнейших объектов назначается заместитель главного инженера проектов.

1.5. Главный инженер (главный архитектор) проекта в своей деятельности руководствуется действующим законодательством; схемами развития и размещения отраслей народного хозяйства; схемами и проектами районной планировки, проектами планировки и застройки городов, поселков городского типа и сельских населенных пунктов, схемами генеральных планов промышленных узлов; документами по основным направлениям в проектировании объектов отраслей народного хозяйства; каталогами типовой проектной документации; нормативными документами ведомств и органов государственного надзора; нормативными и распорядительными документами проектной организации, а также требованиями заказчика, включенными в контракт на выполнение проектных работ.

2. ЗАДАЧИ И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА (ГЛАВНОГО АРХИТЕКТОРА) ПРОЕКТА

2.1. Основными задачами главного инженера (главного архитектора) проекта является создание здоровых и безопасных условий труда и быта в проектируемых зданиях и сооружениях, охрана окружающей среды, обеспечение надежности и долговечности при проектировании, строительстве и эксплуатации, защита прав потребителей и общества в вопросах качества объектов строительства, экономия материальных, энергетических, трудовых и финансовых ресурсов, след-

ствие достижений науки, техники, передового зарубежного и отечественного опыта в практику проектирования и строительства, обеспечение высокого уровня градостроительных, объемно-планировочных и конструктивных проектных решений, достижение высокой конкурентоспособности создаваемых проектов в условиях рыночной экономики.

2.2. В соответствии с основными задачами на главного инженера (главного архитектора) возлагаются следующие обязанности:

2.2.1. Участие в работе по получении заказов на проектную продукцию.

2.2.2. Участие в работе комиссии по выбору площадки (трассы) строительства, в подготовке задания на проектирование и организации инженерных исследований для разработки проектно-сметной документации на новое строительство, реконструкцию и техническое перевооружение действующих предприятий, зданий и сооружений.

2.2.3. Участие в составлении комплексных планов-графиков выполнения научно-исследовательских, конструкторских и проектных работ для объектов, на которых будут применяться новые технологические процессы и оборудование с длительным циклом разработки, конструирования и изготовления.

2.2.4. Подготовка данных для заключения договоров (контрактов) с заказчиком на выполнение проектно-исследовательских работ, в том числе - по стоимости (с предварительной подготовкой заданий субподрядным организациям для определения сроков и стоимости поручаемых им работ); составление календарного плана разработки проектно-сметной документации.

2.2.5. Участие в формировании коллектива разработчиков проекта (подразделений, специалистов) с распределением между ними объемов работ в соответствии с порядком, принятым в проектной организации, организация работ и контроль исполнения.

2.2.6. Координация проектно-исполнительских работ по всему комплексу проекта, обеспечение выдачи заказчику комплектной проектно-сметной документации в соответствии с календарным планом на выполнение этих работ, контроль за расходованием средств на проектно-исследовательские работы.

2.2.7. Обеспечение соответствия проектов заданию на проектирование и рабочей документации - утвержденному проекту; контроль технического и экономического уровня принимаемых проектных решений; организация разработки необходимых вариантов для выявления наиболее целесообразных проектных решений.

2.2.8. Организация проверки на патентную чистоту впервые примененных или разработанных в проекте технологических процессов, оборудования, приборов, конструкций, материалов и изделий.

2.2.9. Согласование документации, выполненной с обоснованными отступлениями от действующих нормативных документов, в части этих отступлений производится с органом государственного надзора и заинтересованными организациями, утвердившими их.

2.2.10. Сокращение (по согласованию с подрядными, строительными организациями) объемов проектно-сметной и другой документации, использование по возможности типовых и повторно-применяемых экономических проектов, унифицированных объемно-планировочных, конструктивных и технологических решений, узлов, конструкций и изделий.

2.2.11. Своевременное решение вопросов, связанных с проектированием и возникающих в процессе строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей.

2.2.12. Подтверждение в материалах проекта соответствующей записью того,

что проектно-сметная документация на строительство объектов - разработана в соответствии с нормами, правилами и государственными стандартами.

2.2.13. Участие в рассмотрении и согласовании проектно-сметной документации генеральной подрядной строительной организации.

2.2.14. Защита проекта в вышестоящих организациях и органах экспертизы.

2.2.15. Организация и осуществление авторского надзора за строительством.

2.2.16. Внесение по согласованию с заказчиком в рабочую документацию изменений, связанных с введением в действие новых нормативных документов с учетом фактического состояния строительства.

3. ПРАВА ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА (ГЛАВНОГО АРХИТЕКТОРА) ПРОЕКТА

3.1. Главный инженер (главный архитектор) проекта имеет право:

3.1.1. Представлять проектную организацию в учреждениях, организациях и на предприятиях по вопросам разработки, согласования и рассмотрения проектно-сметной документации, осуществления строительства по утвержденному проекту, подписывать от генеральной проектной организации акты приема в эксплуатацию законченного строительства объектов.

3.1.2. Принимать решения по техническим вопросам в процессе проектирования, строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей.

3.1.3. Приостанавливать производство отдельных видов строительно-монтажных работ при наличии отступлений от проекта, нарушении технических условий и правил производства этих работ, а также низком их качестве.

3.1.4. Вносить руководству проектной организации предложения о разработке новых и корректировке действующих нормативных документов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов.

3.1.5. Участвовать в распределении средств фонда заработной платы между исполнителями в соответствии с порядком, принятым в проектной организации, подготавливать предложения о повышении сотрудников и изменении их должности.

3.2. Главный инженер (главный архитектор) проекта имеет установленные законодательством авторские права на проектные разработки,

выполненные под его руководством и при непосредственном участии.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА (ГЛАВНОГО АРХИТЕКТОРА) ПРОЕКТА

4.1. Главный инженер (главный архитектор) проекта несет установленную законом ответственность за уровень технико-экономических и архитектурных решений строящихся объектов, качество, своевременную разработку и комплектность проектно-сметной документации, за выполнение всех обязанностей, возложенных на него настоящим положением.

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Общие положения	1
2. Задачи и обязанности главного инженера (главного архитектора) проекта	2
3. Права главного инженера (главного архитектора) проекта	3
4. Ответственность главного инженера (главного архитектора) проекта	4

Подписано в печать — 10.09.96.

Формат бумаги 60×84^{1/4} Бумага типографская № 1.

Печать «РОТАПРИНТ». Объем 1,0 Тираж 523 экз.

Заказ 1057

Типография издательства «Фан» АН РУа.

700170. Ташкент, акад. Х. Абдуллаева, 79.

